



ACCESS

Alternative, Community and Correctional
Education Schools and Services

District English Learner Advisory Committee (DELAC) Meetings 2023-2024

Meetings are held in-person from 6:00 pm – 7:00 pm

Address: 601 S. Lewis St., Orange, CA 92628

The following topics will be discussed at all DELAC meetings:

Funding - LCAP/ Title III & I / ConApp/ CSI / SPSA

Training - Roles and Responsibilities of DELAC/ELAC

Date: 7/13/2023 Topic: ACCESS Parent's Rights Handbook / ELPAC Assessment	Date: 8/17/2023 Topic: End of Year Celebration - DELAC Attendance / ConApp	Date: 09/14/2023 Topic: Review and comment on ACCESS' reclassification procedures. / ELPAC Assessment
Date: 10/19/2023 Topic: Development of ACCESS' master plan for educational services for ELs.	Date: 11/16/2023 Topic: Development of ACCESS' master plan for educational services for ELs. Establishment of ACCESS' programs, goals, and objectives for programs and services for ELs.	Date: 12/14/2023 Topic: Presentation of ACCESS' curriculum / Review of the SPSAs Establishment of ACCESS' programs, goals, and objectives for programs and services for ELs.
Date: 01/11/2024 Topic: Develop a plan to ensure compliance with any applicable teacher and instructional aide requirements.	Date: 02/15/2024 Topic: Presentation on the EL Roadmap.	Date: 3/14/2024 Topic: Seal of Biliteracy and LCAP presentation
Date: 4/18/2024 Topic: Conduct district-wide needs assessment / Review of the SPSAs	Date: 5/23/2024 Topic: End of Year Celebration (Special Presentation) - Reclassification / ConApp	Date: 6/06/2024 Topic: Updates and end of the year wrap up - DELAC Attendance / ConApp

For more information please call 714-245-6790 or email dlupercio@ocde.us

Revised 11/03/2023



ACCESS

Alternative, Community and Correctional
Education Schools and Services

Junta del Comité Asesor Distrital del Aprendiz del Idioma Inglés (DELAC) 2023-2024

Las juntas se llevarán a cabo en persona de 6:00 pm a 7:00 pm

Dirección: 601 S. Lewis St., Orange, CA 92628

Los siguientes temas se discutirán en todas las juntas de DELAC:

Fondos - LCAP/ Title III & I / ConApp / CSI / SPSA

Capacitación - Funciones y Responsabilidades de DELAC / ELAC

Fecha: 13 de julio de 2023 Tema: Manual de derechos de los padres de ACCESS / Examen estatal de ELPAC	Fecha: 17 de agosto de 2023 Tema: Revisar y comentar sobre las notificaciones escritas que se deben enviar a los padres y tutores. / Examen estatal de ELPAC / ELD Currículo	Fecha: 14 de septiembre de 2023 Tema: Revisar y comentar sobre los procedimientos de reclasificación de ACCESS. / Examen estatal de ELPAC
Fecha: 19 de octubre de 2023 Tema: Desarrollo del plan maestro de ACCESS para servicios educativos para estudiantes EL.	Fecha: 16 de noviembre de 2023 Tema: Desarrollo del plan maestro de ACCESS para servicios educativos para estudiantes EL. Establecimiento de programas, metas y objetivos de ACCESS para programas y servicios para estudiantes EL.	Fecha: 14 de diciembre de 2023 Tema: Presentación del plan de estudios de ACCESS / Revisión de los SPSA. Establecimiento de programas, metas y objetivos de ACCESS para programas y servicios para estudiantes EL.
Fecha: 11 de enero de 2024 Tema: Desarrollo del plan para garantizar el cumplimiento de los requisitos aplicables de maestros y ayudantes de instrucción.	Fecha: 15 de febrero de 2024 Tema: Presentación sobre el Modelo Educativo.	Fecha: 14 de marzo de 2024 Tema: Sello Estatal de Alfabetización Bilingüe de California y presentación de LCAP.
Fecha: 18 de abril de 2024 Tema: Realizar una evaluación de necesidades en todo el distrito / Revisar los SPSAs	Fecha: 23 de mayo de 2024 Tema: Celebración de fin de año (Presentación especial) - Reclasificación/ ConApp	Fecha: 06 de junio de 2024 Tema: Actualizaciones y resumen de fin de año - Asistencia a Juntas DELAC / ConApp

Para más información llame al 714-245-6790 o envíe un correo electrónico a dlupercio@ocde.us

Revised 11/03/2023



ACCESS

Alternative, Community and Correctional
Education Schools and Services

District English Learner Advisory Committee (DELAC) Meeting Junta del Comité Asesor Distrital del Aprendiz del Idioma Inglés (DELAC)

6:00 pm - 8:00 pm

In-Person Meeting / Junta Presencial

601 S. Lewis St., Orange, CA 92868

Agenda / Agenda

July 13th, 2023 / 13 de julio de 2023

- Welcome / Bienvenida **(Verónica)**
- Minutes from last month's meeting will be printed/ Minutas de la junta del mes pasado serán imprimidas **(Rosa)**
- Guest Speaker: Mayra Orozco, Child Care Services Program Specialist | Orador Invitado: Mayra Orozco, especialista del programa de servicios de cuidado de niños **(Rosa)**
- Guest Speaker: Janice Price, Family and Community Engagement Coordinator | Orador Invitado: Janice Price, coordinadora de participacion de la familia y comunidad **(Rosa)**
- Special Announcements / Anuncios Especiales **(Verónica)- Diana**
- Roles, Responsibilities and Training of DELAC/ ELAC / Funciones, Responsabilidades y entrenamiento de DELAC/ELAC **(Verónica/Alejandra)**
- ELPAC Assessment Test Scores / Parent Handbook| Plan de Padres / Exámenes Estatales ELPAC **(Alejandra)**
- Parent Resources / Recursos para Padres **(Rosa)**
 - Food Pantry / Despensa de Comida - For locations text "FOOD" to 877-877 - Questions? Call 2-1-1 or visit ocfoodhelp.org / Para ubicaciones envíe un texto que diga "COMIDA" al 877-877. Preguntas? Llame al 2-1-1 o visite el sitio ocfoodhelp.org.
 - Tutoring - In-person at sites / Tutoría en persona y en las escuelas
- Planning for next meeting August 17th / 17 de Agosto **(Maria - Todos de la Mesa Directiva)**

For more information please contact / Para más información comuníquese con [Diana Lupercio](mailto:dlupercio@ocde.us)
dlupercio@ocde.us (714) 245-6790

DELAC Meetings 6:00 pm – 8:00 pm**Juntas de DELAC 6:00 pm – 8:00 pm**

FACILITATOR	Alejandra Valencia, Program Manager
NOTE TAKER	Nicky McClure, Program Specialist
GUEST SPEAKERS	Janis Price (Family and Community Engagement Coordinator), Gessele Pacheco, Ana Celis-Sandoval (OCDE Family Services/Child Care)
ATTENDEES	There were 35 attendees total EL Parents/Students: 26 Parents of EL Students OCDE Staff/Guest Speakers: Alejandra Valencia, Manager EL Services; Nicky McClure, Program Specialist; Diana Lupercio, Family and Community Liaison;

Agenda | Agenda

July 13,2023 | 13 de julio de 2023

- Welcome | Bienvenida
- Guest Speaker: Janis Price and Gessele Pacheco, Ana Celis Sandoval-OCDE Family Services/Child Care | Oradora Invitada: Janis Price and Gessele Pacheco, Ana Celis Sandoval-OCDE Family Services/Child Care
- Minutes from last month's meeting [Link](#) | Minutos de la junta del mes pasado [Enlace](#)
- Special Announcements | Anuncios Especiales
- Roles, Responsibilities and Training of DELAC / ELAC | Funciones, Responsabilidades y Entrenamiento de DELAC / ELAC
- Conduct Districtwide Needs Assessment / Review of the SPSAs | Realizaremos una evaluación de necesidades en todo el distrito / Revisión de los SPSAs
- Parent Resources | Recursos para Padres
- Planning for next meeting August 17, 2023 | Planeación para las siguiente junta 17 de agosto de 2023

DELAC Parent Advisory Committee Meeting Minutes

Agenda Item Temas de la agenda	Meeting Notes Notas de la junta
Welcome Bienvenida	Guillermina(DELAC Board Member), welcomed everyone to the meeting. She then presented the guest speaker, Mayra Orozco. Guillermina dio la bienvenida a todos a la reunión. Luego, presentó a la oradora invitada, Mayra Orozco.
Guest Speaker: Mayra Orozco, Child Care Services Program Specialist, Janice Price Family and Community Engagement Coordinator , Family and Community Engagement Coordinator, Oradora Invitada:	Introductions from Family Support Services Department. Program services Orange County residents. Discussed who qualifies for their financial support. All applicants need to submit an application with the Children's Home Society of California. Once you apply they are on a waitlist and then you are contacted. They provided an Income Qualifying form. Eligibility is contingent on verification of homeless, abused or neglected child risk. If you are receiving benefits like Medi Cal, Cal Fresh, California Food Assistance Program, WIC, Head Start. Need assessment is based on employment, in school, looking for work, or looking for permanent housing. Parents can select a licensed day care facility, school district program, or a family caregiver. It is all income based. Presentación del Departamento de Servicios de Apoyo Familiar. Programa de servicios para residentes del Condado de Orange. Se discute quiénes califican para su apoyo financiero. Todos los solicitantes deben presentar una solicitud con la Sociedad de Hogares Infantiles de California. Una vez que presente la solicitud, quedará en una lista de espera y luego será contactado/a. Proporcionan un formulario de Calificación de Ingresos. La elegibilidad depende de la verificación del riesgo de niños sin hogar, abusados o negligenciados. Si

	está recibiendo beneficios como Medi Cal, Cal Fresh, el Programa de Asistencia Alimentaria de California, WIC o Head Start, la evaluación de necesidad se basa en el empleo, la asistencia escolar, la búsqueda de trabajo o la búsqueda de vivienda permanente. Los padres pueden seleccionar una instalación de cuidado diurno con licencia, un programa del distrito escolar o un cuidador familiar. Todo se basa en los ingresos. Janice Price- Introduced herself and gave background history. Discussed healthy foods. Asked the audience about goal setting, such as exercise, getting healthier, and losing weight. Discussed the challenges of achieving these goals. Discussed about the ease of getting food in modern times, you can go to a drive thru. Gave examples of how our ancestors had to walk to get food or grow their own vegetables. Discussed the number one killer in the US which is heart disease. Showed a diagram of the heart and arteries. Showed a picture of a clogged artery. Discussed how the arteries can begin to get clogged the second your child starts eating solid foods. 80% of heart disease is preventable. 20% is genetic. Learned how to read food labels, and discussed sodium and added sugar. Portion size with drinks. Gave tips on how to portion food. Ex two fists is the size of your stomach. Janice did a cooking demonstration making smoothies with different affordable ingredients. The parents tried the different smoothies. They were also handed placements and recipe books. In closing she reiterated the opportunity to take control of your health and also take back your table. Set boundaries and rules that involve communicating. Janice Price - Se presentó y dio antecedentes históricos. Habló sobre alimentos saludables. Preguntó a la audiencia sobre el establecimiento de metas, como hacer ejercicio, mejorar la salud y perder peso. Discutió los desafíos para alcanzar estas metas. Habló sobre la facilidad de obtener comida en los tiempos modernos, como ir a un autoservicio de comida. Dio ejemplos de cómo nuestros antepasados tenían que caminar para conseguir comida o cultivar sus propias verduras. Habló sobre la principal causa de muerte en los Estados Unidos, que es la enfermedad cardíaca. Mostró un diagrama del corazón y las arterias. Mostró una imagen de una arteria obstruida. Discutió cómo las arterias pueden comenzar a obstruirse desde que su hijo comienza a comer alimentos sólidos. El 80% de las enfermedades cardíacas son prevenibles. El 20% es genético. Aprendieron a leer las etiquetas de los alimentos y discutió el sodio y el azúcar añadido. Tamaño de las porciones con bebidas. Dio consejos sobre cómo medir las porciones de comida, por ejemplo, dos puños es el tamaño de su estómago. Janice realizó una demostración de cocina haciendo batidos con diferentes ingredientes asequibles. Los padres probaron los diferentes batidos. También se les entregaron posavasos y libros de recetas. En el cierre, reiteró la oportunidad de tomar el control de su salud y también recuperar su mesa. Establecer límites y reglas que involucren la comunicación.
Minutes from last month's meeting - Link Minutas de la junta del mes pasado Enlace	Please click on the blue link for details. Diana ensured all parents had a hard copy of the minutes from last month's meeting. Por favor, haga clic en el enlace azul para más detalles. Diana se aseguró de que todos los padres tuvieran una copia impresa de las actas de la reunión del mes pasado.
Special Announcements Anuncios Especiales	Diana shared many flyers with different resources available to the community. In addition, Alejandra announced that we will be looking for members to join as board members for DELAC's administrative board as of July 2023. She also shared that there will be opportunities available for parents who would like to earn money by coming in to help with the DELAC meetings every month. Además, Alejandra anunció que buscaremos miembros para unirse como miembros de la junta administrativa de DELAC a partir de julio de 2023. También compartió que habrá oportunidades disponibles para los padres que deseen ganar dinero ayudando con las Reuniones de DELAC cada mes.

English Learner Identification and Assessment | Identificación y Evaluación del Aprendiz de inglés

Alejandra reviewed LPAC and discussed the parent portal in Aeries. Asked parents to sign on and check on their child's data.

LPAC exam and discussed the importance of having a correct address on file to receive results. Asked parents for topic suggestions. State tests are coming if you don't receive your child's grades. Please check back. LPAC scores will guide Reclassification.

1. Identified by home language survey – if one of the areas says any language other than English – you are an EL. | Identificado por encuesta de idioma en casa - si una de las áreas dice cualquier idioma que no sea el inglés - usted es un EL.

2. Within 30 calendar days of initial enrollment, each student whose home language is other than English, must be assessed for English proficiency – ELPAC | Dentro de los 30 días calendario de la inscripción inicial, cada estudiante cuyo idioma materno sea distinto del inglés, debe ser evaluado para el dominio del inglés - ELPAC

3. EL students must be annually assessed | Los estudiantes EL deben ser evaluados anualmente

4. EL on an active Individual Education Plan (IEP) or Section 504 plan must be annually assessed as well. | El estudiante en un Plan de Educación Individual activo (IEP) o en el Plan de la Sección 504 también debe ser evaluado anualmente.

District English Learner Advisory Committee (DELAC) | Comité Consultivo de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC)

Each Local Educational Agency (LEA) with more than 50 ELs must have a functioning DELAC. The DELAC shall advise the school district governing board on all of the following tasks: | Cada Agencia Educativa Local (LEA) con más de 50 ELs debe tener un DELAC en funcionamiento. El DELAC deberá asesorar a la junta directiva del distrito escolar sobre todas las siguientes tareas:

1. Development of a district master plan for educational programs and services for ELs that takes into consideration the SPSA | Desarrollo de un plan maestro del distrito para programas y servicios educativos para EL que tome en consideración el SPSA

2. Conducting of a district-wide needs assessment on a school-by-school basis | Realización de una evaluación de las necesidades del distrito a nivel de escuela por escuela

3. Establishment of district program, goals, and objectives for programs and services for ELs | Establecimiento del programa de distrito, metas y objetivos para programas y servicios para ELs

4. Development of a plan to ensure compliance with any applicable teacher and instructional aide requirements | Elaboración de un plan para asegurar el cumplimiento de cualquier requisito aplicable de maestros y ayudantes de instrucción

5. Review and comment on the LEA's reclassification procedures | Revisar y comentar los procedimientos de reclasificación de la LEA

6. Review and comment on the written notifications required to be sent to parents and guardians | Revisar y comentar las notificaciones por escrito que se deben enviar a los padres y tutores

7. The LEA shall provide appropriate training materials and training, planned in full consultation with committee members, to assist members in carrying out their legal advisory responsibilities. | La LEA proporcionará materiales de capacitación y capacitación apropiados, planeados en plena consulta con los miembros del comité, para asistir a los miembros en el desempeño de sus responsabilidades de asesoría legal.

	8. The consolidated application shall also include certifications by appropriate district advisory committees that the application was developed with review and advice of those committees. La solicitud consolidada también incluirá certificaciones por parte de los comités asesores de distrito apropiados que la solicitud fue desarrollada con revisión y asesoramiento de esos comités.
Conduct District-Wide Needs Assessment / Review of the SPSAs/ Parent's Right Handbook Realizaremos una evaluación de necesidades en todo el distrito / Revisar los SPSAs/ Plan de Derechos de Padres	Alejandra reminded the parents about the SPSA and that it must contain: goals to improve student outcomes, based on the needs assessment, including those which address the academic and language proficiency needs of ELs. The SPSA must also include proposed expenditures based on the projected resource allocation from the governing board or body of the LEA, to address the findings of the needs assessment consistent with the state priorities including identifying resources inequities. Finally the SPSA is reviewed and updated annually, and approved by the local governing board whenever there are material changes to the plan. Alejandra presented the Parent's Right Handbook. Parents worked in small groups and had the opportunity to review and ask questions. We spend a large part of the presentation going over the following topics: Mental Health Services for Students, Parent and Family Engagement Policies, Testing Notification, and Parent's Rights to Language Services. Alejandra les recordó a los padres sobre el SPSA y lo que debe contener: objetivos para mejorar los resultados de los estudiantes, basados en la evaluación de necesidades, incluidos aquellos que abordan las necesidades académicas y de dominio del idioma de los EL. El SPSA también debe incluir los gastos propuestos basados en la asignación de recursos proyectada de la junta directiva o el organismo de LEA, para abordar los hallazgos de la evaluación de necesidades de acuerdo con las prioridades estatales, incluida la identificación de inequidades en los recursos. Finalmente, el SPSA es revisado y actualizado anualmente, y aprobado por la junta directiva local cada vez que hay cambios importantes en el plan. Alejandra presentó el Manual de Derechos de los Padres. Los padres trabajaron en grupos pequeños y tuvieron la oportunidad de revisar y hacer preguntas. Pasamos una gran parte de la presentación repasando los siguientes temas: Servicios de Salud Mental para Estudiantes, Pólizas de participación de padres y familias, Notificación de Pruebas Estatales y Derechos de los Padres y los servicios lingüísticos.
Parent Resources Recursos para Padres	The following resources are available: ○ Food Pantry - For locations, text "FOOD" to 877-877. Questions? Call 2-1-1 or visit ocfoodhelp.org ○ Tutoring - In-person at school sites For more information on resources available to families and students, please contact Diana Lupercio by calling (714) 245-6790 or emailing DLupercio@ocde.us Están disponibles los siguientes recursos: ○ Despensa de alimentos: para conocer las ubicaciones, envíe un mensaje de texto con la palabra "COMIDA" al 877-877. ¿Preguntas? Llame al 2-1-1 o visite ocfoodhelp.org ○ Tutoría: en persona en las escuelas

	Para obtener más información sobre los recursos disponibles para familias y estudiantes, comuníquese con Diana Lupercio llamando al (714) 245-6790 o enviando un correo electrónico a DLupercio@ocde.us
Planning for next meeting Planeación para las siguiente junta	August 17, 2023 17 de agosto de 2023



ACCESS

Alternative, Community and Correctional
Education Schools and Services

District English Learner Advisory Committee (DELAC) Meeting Junta del Comité Asesor Distrital del Aprendiz del Idioma Inglés (DELAC)

6:00 pm - 8:00 pm

In-Person Meeting / Junta Presencial

601 S. Lewis St., Orange, CA 92868

Agenda / Agenda

August 17th, 2023 / 17 de agosto de 2023

- Welcome / Bienvenida
- Minutes from last month's meeting will be printed/ Minutas de la junta del mes pasado serán imprimidas
- Guest Speaker: Dave Connor, Principal, College and Career Preparatory Academy | Orador Invitado: Dave Connor, director de la academia de profesiones y colegio
- Guest Speaker: Patty Meza, Padres Unidos | Orador Invitado: Patty Meza, Padres Unidos
- Guest Speaker: Stevens Sydney, Sunburst | Orador Invitado: Stevens Sydney, Sunburst
- Special Announcements / Anuncios Especiales
- Roles, Responsibilities and Training of DELAC/ ELAC / Funciones, Responsabilidades y entrenamiento de DELAC/ELAC
- Review and comment on the written notifications required to be sent to parents and guardians | Revisar y comentar sobre las notificaciones escritas que se deben enviar a los padres y tutores
- Parent Resources / Recursos para Padres
 - Food Pantry / Despensa de Comida - For locations text "FOOD" to 877-877 - Questions? Call 2-1-1 or visit ocfoodhelp.org / Para ubicaciones envíe un texto que diga "COMIDA" al 877-877. Preguntas? Llame al 2-1-1 o visite el sitio ocfoodhelp.org.
 - Tutoring - In-person at sites / Tutoría en persona y en las escuelas
- Planning for next meeting September 14th / 14 de septiembre

For more information please contact / Para más información comuníquese con

Diana Lupercio dlupercio@ocde.us (714) 245-6790 o AValencia@ocde.us (714) 836-3389

DELAC Meetings 6:00 pm – 8:00 pm
Juntas de DELAC 6:00 pm – 8:00 pm

FACILITATOR	Alejandra Valencia, Program Manager
NOTE TAKER	Eva Orozco, Administrative Technician
GUEST SPEAKERS	Katelyn Brazer (Family and Community Resource Specialist),Patty Meza, (Padres Unidos) Ariel (Elevate)
ATTENDEES	There were 32 attendees total EL Parents/Students: 20 Parents of EL Students OCDE Staff/Guest Speakers: Alejandra Valencia, Manager EL Services; Nicky McClure, Program Specialist; Diana Lupercio, Family and Community Liaison; Eva Orozco, Administrative Technician

Agenda | Agenda
August 17, 2023 | 17 de agosto de 2023

- Welcome | Bienvenida
- Guest Speaker | Oradores: Patty Meza, Padres Unidos | Padres Unidos; Katelyn Brazer, Sunburst | Katelyn Brazer, Sunburst; Ariel, Ellevate
- Minutes from last month's meeting [Link](#) | Minutos de la junta del mes pasado [Enlace](#)
- Special Announcements | Anuncios Especiales
- Roles, Responsibilities and Training of DELAC / ELAC | Funciones, Responsabilidades y Entrenamiento de DELAC / ELAC
- Review and comment on the written notifications required to be sent to parents and guardians | Revisar y comentar sobre las notificaciones escritas que se deben enviar a los padres y tutores
- Parent Resources | Recursos para Padres
- Planning for next meeting September 14, 2023 | Planeación para las siguiente junta 17 de septiembre 17 de 2023

DELAC Parent Advisory Committee Meeting Minutes

Agenda Item Temas de la agenda	Meeting Notes Notas de la junta
Welcome Bienvenida	Alejandra Valencia (Program Manager), welcomed everyone to the meeting. She then presented the guest speakers Alejandra Valencia (Program Manager) dio la bienvenida a todos a la reunión. Luego, presentó a los oradores.
Guest Speakers: Ariel, Elevate Program Director director de programa; Patty Meza, Padres Unidos Padres Unidos; Katelyn Brazer, Sunburst Katelyn Brazer, Sunburst	Introductions from Elevate. The Program Specialist gave an overview of the Elevate's Mentorship Program. He briefly covered the program and how their organization matched students with mentors throughout their school goals. After his presentation, he handed out goody bags for the attendees Presentaciones de Elevate. El especialista del programa brindó una descripción general del programa de tutoría de Elevate. Cubrió brevemente el programa y cómo su organización unió a los estudiantes con mentores a lo largo de sus objetivos escolares. Tras su presentación, repartió bolsas de regalos para los asistentes. Introductions from Padres Unidos. Patty Meza, gave an overview of the Padres Unidos program. Engaged the families by asking them who in the room did not want the best for their children. She then proceeded on discussing the opportunities and parenting classes offered for parents that will help parents and students have better communication and understanding of each other's needs.

	Presentaciones de Padres Unidos. Patty Meza, dio un panorama general del programa Padres Unidos. Involucramos a las familias preguntándoles quiénes en la sala no querían lo mejor para sus hijos. Luego procedió a analizar las oportunidades y las clases para padres que se ofrecen a los padres y que ayudarán a los padres y a los estudiantes a tener una mejor comunicación y comprensión de las necesidades de los demás. Introductions from Sunburst. Katelyn Brazer, gave an overview of Sunburst Academy. Spoke about the requirements to participate in the program. Informed the attendees that the program is offered to students that are 15 ½ years old and are willing to attend the program for 5 ½ months. Students need to apply and will be scheduled for a meeting with parents. She also informed families that they are looking for volunteers to support as needed. Ms. Brazer shared a video that captured daily activity and testimonials from students that were very touching. Presentaciones de Sunburst. Katelyn Brazer, dio una descripción general de la academia de sunburst. Habló sobre los requisitos para participar en el programa. Informo a los asistentes que el programa se ofrece a estudiantes de 15 ½ años y estén dispuestos a asistir al programa durante 5 ½ meses. Los estudiantes deben presentar una solicitud y se les programara una reunión con los padres. También informó a las familias que están buscando voluntarios para apoyar según sea necesario. La Sra. Brazer compartió un video que capturó la actividad diaria y testimonios de estudiantes que fueron muy conmovedores.
Minutes from last month's meeting - Link Minutas de la junta del mes pasado Enlace	Please click on the blue link for details. Diana ensured all parents had a hard copy of the minutes from last month's meeting. Por favor, haga clic en el enlace azul para más detalles. Diana se aseguró de que todos los padres tuvieran una copia impresa de las actas de la reunión del mes pasado.
Special Announcements Anuncios Especiales	Nicky McClure introduced two curriculums iLit and English 3D. Parents had the opportunity to vote on their preferred curriculum. Nicky McClure presentó dos planes de estudio: iLit e English 3D. Los padres tuvieron la oportunidad de votar sobre su plan de estudios preferido. Diana shared the upcoming food pantry offered through OCDE and other resources were displayed on the table for the families to take with them. She also introduced Vanessa Olea, Resource Specialist, coordinating the Food Pantry. Diana compartió la próxima despensa de alimentos ofrecida a través de OCDE y se exhibieron otros recursos en la mesa para que las familias se los llevaran. También presentó a Vanessa Olea, especialista en recursos, que coordina la despensa de alimentos. Alejandra Valencia announced her separation with OCDE, but ensured the families they were in good hands with the EL Department.

	Alejandra Valencia anunció su separación con la OCDE, pero aseguró a las familias que están en buenas manos con el Departamento EL.
Parent Resources Recursos para Padres	The following resources are available: ○ Food Pantry - For locations, text "FOOD" to 877-877. Questions? Call 2-1-1 or visit ocfoodhelp.org ○ Tutoring - In-person at school sites For more information on resources available to families and students, please contact Diana Lupercio by calling (714) 245-6790 or emailing DLupercio@ocde.us Están disponibles los siguientes recursos: ○ Despensa de alimentos: para conocer las ubicaciones, envíe un mensaje de texto con la palabra "COMIDA" al 877-877. ¿Preguntas? Llame al 2-1-1 o visite ocfoodhelp.org ○ Tutoría: en persona en las escuelas Para obtener más información sobre los recursos disponibles para familias y estudiantes, comuníquese con Diana Lupercio llamando al (714) 245-6790 o enviando un correo electrónico a DLupercio@ocde.us
Planning for next meeting Planeación para las siguiente junta	September 14, 2023 14 de septiembre de 2023



ACCESS

Alternative, Community and Correctional
Education Schools and Services

District English Learner Advisory Committee (DELAC) Meeting Junta del Comité Asesor Distrital del Aprendiz del Idioma Inglés (DELAC)

6:00 pm - 8:00 pm

In-Person Meeting / Junta Presencial

601 S. Lewis St., Orange, CA 92868

Agenda / Agenda

September 14th, 2023 / 14 de septiembre de 2023

- Welcome / Bienvenida
- Minutes from last month's meeting will be printed/ Minutas de la junta del mes pasado serán imprimidas
- Special Announcements / Anuncios Especiales
- Roles, Responsibilities and Training of DELAC/ ELAC / Funciones, Responsabilidades y entrenamiento de DELAC/ELAC
- Review and comment on ACCESS reclassification procedures. | Revisar y comentar sobre los procedimientos de reclasificación de ACCESS.
- Parent Resources / Recursos para Padres
 - Food Pantry / Despensa de Comida - For locations text "FOOD" to 877-877 - Questions? Call 2-1-1 or visit ocfoodhelp.org / Para ubicaciones envíe un texto que diga "COMIDA" al 877-877. Preguntas? Llame al 2-1-1 o visite el sitio ocfoodhelp.org.
 - Tutoring - In-person at sites / Tutoría en persona y en las escuelas
- Planning for next meeting October 19th / 19 de octubre
- Guest Speaker: Alva Alvarez, Regional Mental Health Coordinator, Orange County Department of Education | Orador Invitado: Alva Alvarez, coordinadora regional de salud mental para el departamento de educacion del condado de orange

For more information please contact / Para más información comuníquese con

Diana Lupercio dlupercio@ocde.us (714) 245-6790 o nmcclure@ocde.us (714) 836-3389

DELAC Meetings 6:00 pm – 8:00 pm
Juntas de DELAC 6:00 pm – 8:00 pm

FACILITATOR	Nicky McClure, Program Manager
NOTE TAKER	Eva Orozco, Administrative Technician
GUEST SPEAKERS	Alva Alvarez
ATTENDEES	There were 16 attendees total EL Parents/Students: 10 Parents of EL Students OCDE Staff/Guest Speakers: Nicky McClure, Interim Multilingual Student Services Manager; Eva Orozco, Administrative Technician; Diana Lupercio, Family and Community Liaison

Agenda | Agenda
September 14, 2023 | 14 de septiembre del 2023

- Welcome | Bienvenida
- Guest Speaker | Oradores: Alva Alvarez | OCDE, Mental Health Coordinator
- Minutes from last month's meeting [Link](#) | Minutos de la junta del mes pasado [Enlace](#)
- Special Announcements | Anuncios Especiales
- Roles, Responsibilities and Training of DELAC / ELAC | Funciones, Responsabilidades y Entrenamiento de DELAC / ELAC
- Review and comment on the written notifications required to be sent to parents and guardians | Revisar y comentar sobre las notificaciones escritas que se deben enviar a los padres y tutores
- Parent Resources | Recursos para Padres
- Planning for next meeting Octubre 19, 2023 | Planeación para las siguiente junta 17 de octubre 19 de 2023

DELAC Parent Advisory Committee Meeting Minutes

Agenda Item Temas de la agenda	Meeting Notes Notas de la junta
Welcome Bienvenida	Nicky McClure (Interim Multilingual Manager), welcomed everyone to the meeting. She then presented the guest speakers Nicky McClure (Interim Multilingual Manager) dio la bienvenida a todos a la reunión. Luego, presentó a los oradores.
Guest Speakers: Alva Alvarez, OCDE Mental Health Coordinator	Alva Alvarez- discussed mental health and went through an exercise to engage families. Discussed mental health is present at all phases of our life. During young ages students learn healthy life skills. First indication that something is not right with our students' health is the drop in grades. Alva explained that mental health does not mean you are crazy and our community has a mindset that seeing a therapist is related to being crazy. Alva discussed technology, the cons and pros. Alva discussed the changes in additional resources, and unfortunately the issues with mental health. She indicated that Suicides was the highest in the age of 15 to 19 years of age. Females had an increase in feeling sad the data went from 36% to 57 % and Male had a lower increase. Parents were engaged in the discussion of parents not making time to dedicate with their children.

She reviewed signs of risk for suicide and history of other risk factors that increase the possibilities of higher suicide probability

She suggested that if child is having suicide thoughts don't leave them alone. Consider developing a plan of security for the student and ask your child what you can do to help him. Always have open communication with your child. Our children are like a reflection of us.

Discussed what things parents can do to increase skills that bring positive affirmations. There are several options of treatment for families. She shared a guide that has treatments at all levels.

She covered resources, options and contacts for the family. Orange county has a large impact on mental health and appointments may not be easily available.

Parents were engaged and gave feedback and shared with the group.

Alva- habló sobre la salud mental y realizó un ejercicio para involucrar a las familias. La salud mental está presente en todas las fases de nuestra vida. Durante edades tempranas, los estudiantes aprenden habilidades para una vida saludable.

El primer indicio de que algo no está bien con la salud de nuestros estudiantes son los cambios en las calificaciones. Alva explicó que la salud mental no significa estar loco y nuestra comunidad tiene la mentalidad de que ver a un terapeuta está relacionado con estar loco.

Alva habló sobre la tecnología, los pros y los contras. Alva habló sobre los cambios en los recursos adicionales y, lamentablemente, los problemas de salud mental. Indicó que los suicidios fueron mayores en el grupo de edad de 15 a 19 años.

Las mujeres tuvieron un aumento en sentirse triste del 36% al 57% y los hombres tuvieron un aumento menor. Los padres participaron en la discusión sobre los padres que no dedican tiempo a sus hijos.

Revisó signos de riesgo de suicidio y antecedentes de otros factores de riesgo que aumentan las posibilidades de mayor probabilidad de suicidio.

Ella sugirió que si el niño tiene pensamientos suicidas, no lo deje solos. Considere desarrollar un plan de seguridad para el estudiante y pregúntele a su hijo qué puede hacer para ayudarlo. Mantenga siempre una comunicación abierta con su hijo. Nuestros hijos son como un reflejo de nosotros.

Se discutió qué cosas pueden hacer los padres para aumentar las habilidades que generan afirmaciones positivas.

Hay varias opciones de tratamiento para las familias. Ella compartió una guía que tiene tratamientos en todos los niveles.

Cubrió recursos, opciones y contactos para la familia. El condado de Orange tiene un gran impacto en la salud mental y es posible que no sea fácil conseguir citas.

	Los padres participaron, dieron su opinión y compartieron con el grupo.
Minutes from last month's meeting - Link Minutas de la junta del mes pasado Enlace	Please click on the blue link for details. Diana ensured all parents had a hard copy of the minutes from last month's meeting. Por favor, haga clic en el enlace azul para más detalles. Diana se aseguró de que todos los padres tuvieran una copia impresa de las actas de la reunión del mes pasado.
Special Announcements Anuncios Especiales	Diana Lupercio gave a presentation to parents regarding reclassification, the process, and what to look out for. Diana Lupercio dio una presentación a los padres sobre la reclasificación, el proceso y a qué prestar atención. Diana shared that we are hoping to have burritos at our future meetings and what topics we are thinking of covering in the upcoming meetings. She also talked about the monthly gift and how much she appreciates everyone's attendance. Diana compartió que esperamos tener burritos en nuestras futuras reuniones y qué temas pensamos cubrir en las próximas reuniones. También habló del regalo del mes y cuánto aprecia la presencia de los participantes.
Parent Resources Recursos para Padres	The following resources are available: ○ Food Pantry - For locations, text "FOOD" to 877-877. Questions? Call 2-1-1 or visit ocfoodhelp.org ○ Tutoring - In-person at school sites For more information on resources available to families and students, please contact Diana Lupercio by calling (714) 245-6790 or emailing DLupercio@ocde.us Están disponibles los siguientes recursos: ○ Despensa de alimentos: para conocer las ubicaciones, envíe un mensaje de texto con la palabra "COMIDA" al 877-877. ¿Preguntas? Llame al 2-1-1 o visite ocfoodhelp.org ○ Tutoría: en persona en las escuelas Para obtener más información sobre los recursos disponibles para familias y estudiantes, comuníquese con Diana Lupercio llamando al (714) 245-6790 o enviando un correo electrónico a DLupercio@ocde.us

Planning for next meeting |
Planeación para las siguiente junta

October 19, 2023

19 de Octubre de 2023



ACCESS

Alternative, Community and Correctional
Education Schools and Services

District English Learner Advisory Committee (DELAC) Meeting Junta del Comité Asesor Distrital del Aprendiz del Idioma Inglés (DELAC)

6:00 pm - 8:00 pm

In-Person Meeting / Junta Presencial

601 S. Lewis St., Orange, CA 92868

Agenda / Agenda

October 19th, 2023 / 19 de octubre de 2023

- Welcome / Bienvenida
- Minutes from last month's meeting will be printed/ Minutas de la junta del mes pasado serán imprimidas
- Special Announcements / Anuncios Especiales
- Roles, Responsibilities and Training of DELAC/ ELAC / Funciones, Responsabilidades y entrenamiento de DELAC/ELAC
- Development of ACCESS' master plan for educational services for ELs. | Desarrollo del plan maestro de ACCESS para servicios educativos para estudiantes EL.
- Parent Resources / Recursos para Padres
 - Food Pantry / Despensa de Comida - For locations text "FOOD" to 877-877 - Questions? Call 2-1-1 or visit ocfoodhelp.org / Para ubicaciones envíe un texto que diga "COMIDA" al 877-877. Preguntas? Llame al 2-1-1 o visite el sitio ocfoodhelp.org.
 - Tutoring - In-person at sites / Tutoría en persona y en las escuelas
- Planning for next meeting November 16th / 16 de noviembre
- Guest Speaker: Lydieth Najera, Project Assistant, Orange County Department of Education | Orador Invitado: Lydieth Najera, asistente de proyectos para el departamento de educación del condado de orange

For more information please contact / Para más información comuníquese con

Diana Lupercio dlupercio@ocde.us (714) 245-6790

DELAC Meetings 6:00 pm – 8:00 pm**Juntas de DELAC 6:00 pm – 8:00 pm**

FACILITATOR	Nicky McClure, Program Manager
NOTE TAKER	Eva Orozco, Administrative Technician
GUEST SPEAKERS	Lydieth Najera, Project Assistant
ATTENDEES	There were 27 attendees total EL Parents/Students: 18 Parents of EL Students OCDE Staff/Guest Speakers: Nicky McClure, Interim Multilingual Student Services Manager; Eva Orozco, Administrative Technician; Diana Lupercio, Family and Community Liaison

Agenda | Agenda

October 19, 2023 | 19 de octubre del 2023

- **Welcome | Bienvenida**
- **Guest Speaker | Oradores: Lydieth Najera | OCDE, Project Assistant**
- **Minutes from last month's meeting [Link](#) | Minutos de la junta del mes pasado [Enlace](#)**
- **Special Announcements | Anuncios Especiales**
- **Roles, Responsibilities and Training of DELAC / ELAC | Funciones, Responsabilidades y Entrenamiento de DELAC / ELAC**
- **Review and comment on the written notifications required to be sent to parents and guardians | Revisar y comentar sobre las notificaciones escritas que se deben enviar a los padres y tutores**
- **Parent Resources | Recursos para Padres**
- **Planning for next meeting November 16, 2023 | Planeación para las siguiente junta 16 de octubre del 2023**

DELAC Parent Advisory Committee Meeting Minutes

Agenda Item Temas de la agenda	Meeting Notes Notas de la junta
Welcome Bienvenida	Diana Lupercio (family community liaison), welcomed everyone to the meeting. She then presented the guest speakers Diana Lupercio (family community liaison) dio la bienvenida a todos a la reunión. Luego, presentó a los oradores.
Guest Speakers: xxxxx, OCDE Mental Health Coordinator	Lydieth -Speaker Started her presentation by introducing the agenda: Metrics in relation with the consumption of alcohol and drugs, types of drugs, effect of drugs in the development of the brain, and preventive strategies. She engaged the participants by asking questions. "At what age do children's brains develop"? She gave information on what the usage of certain drugs were within the last 30 days. Alcohol 11 % of use in the last 30 days Marijuana 8% of use in the last 30 days, used with vape or as edibles. Speaker also spoke about the packaging and branding of items targeted to young users. Presenters went over a few activities to engage the participants in the area of vaping, alcohol, and other prescribed medications (opioids). Discussed other addictions consumed are medications used to drug themselves. Speaker brought awareness to the use of Fentanyl and other Opioids. Explaining that criminals are making their own fentanyl and the use of 2 milligrams of man made fentanyl is dangerous and fatal. Risk Factors were discussed as: using vape and other drugs because of stress and anxiety. She addressed the importance of speaking to youth on how to manage stress and anxiety.

Della: Speaker on Narkan Video and visual training with the parents.
She presented and distributed on Narkan the medicine that will reverse an overdose.
She stressed the importance of the video and to focus on the visual.

The medication in the box will save a person that is overdosing. You can administer this drug to anyone that is overdosing.

After her training and presentation she informed the participants that her partner Mary had a list of where to get the medicine.

Speaker asked participants to complete two forms if they wanted to take the medication with them.

Information about the difference between an alcoholic and overdose was discussed.

Overdose will not respond to any stimulation

Color of nails is blue, gurgling, and no manner to wake them.

Della demonstrated how to administer Nakan. If a person does not respond to the use of one container, use a second dosage in the other nostril.

Anyone administering the drug is protected by good samaritan law. Protected due to the good samaritan law and because of the training.

Important to lay a person on the side because they will be disoriented: they do not know where they are, and if they had an overdose.

Parents asked questions:

Are baby able to use medication?: Yes, you can administered on babies

Don't leave it in the car or heat.

Must use medication with one spray or it will not work.

Lydieth- Inició su presentación presentando: Métricas en relación con el consumo de alcohol y drogas, tipos de drogas, efecto de las drogas en el desarrollo del cerebro, y estrategias preventivas. Involucró a los participantes haciéndoles preguntas. "¿A qué edad se desarrolla el cerebro de los niños"? Dio información sobre cuál fue el uso de ciertas drogas en los últimos 30 días.

Alcohol 11 % de consumo en los últimos 30 días

Mariguana 8% de uso en los últimos 30 días, usada con vapeo o como comestibles.

El orador también habló sobre el empaque y la marca de artículos dirigidos a usuarios jóvenes.

El presentador repasó algunas actividades para involucrar a los participantes en el área del vapeo, el alcohol y otros medicamentos recetados (opioides). Otras adicciones comentadas que se consumen son los medicamentos que se utilizan para drogarse.

El orador generó conciencia sobre el uso de fentanilo y otros opioides. Explicar que los delincuentes están fabricando su propio fentanilo y que el uso de 2 miligramos de fentanilo artificial es peligroso y mortal.

Se discutieron factores de riesgo como: usar vaporizador y otras drogas debido al estrés y la ansiedad. Abordó la importancia de hablar con los jóvenes sobre cómo manejar el estrés y la ansiedad.

Della: Orador sobre Narkan Video y entrenamiento visual con los padres.

Presentó y distribuyó Narkan, el medicamento que revertirá una sobredosis.

	Destacó la importancia del video y centrarse en lo visual. El medicamento en la caja salvará a una persona que esté sufriendo una sobredosis. Puede administrar este medicamento a cualquier persona que esté sufriendo una sobredosis. Después de su formación y presentación, informó a los participantes que su compañera Mary tenía una lista de dónde conseguir el medicamento. El Orador pidió a los participantes que completen dos formularios si desean llevarse el medicamento con ellos. Se discutió información sobre la diferencia entre un alcohólico y una sobredosis: La sobredosis no responderá a ningún estímulo. El color de las uñas es azul, gorgoteando y no hay manera de despertarlas. Dela demostró cómo administrar Narcan. Si una persona no responde al uso de un recipiente, use una segunda dosis en la otra fosa nasal. Cualquiera que administre la droga está protegido por la ley del Buen Samaritano. Protegido por la ley del buen samaritano y por la formación. Es importante acostar a la persona de lado porque estará desorientada: no sabe dónde está ni si tuvo una sobredosis. Los padres hicieron preguntas: ¿El bebé puede usar medicamentos?: Sí, se pueden administrar a bebés. No lo dejes en el coche ni en el calor. Debe usar el medicamento con un solo aerosol o no funcionará.
Minutes from last month's meeting - Link Minutas de la junta del mes pasado Enlace	Please click on the blue link for details. Eva ensured all parents had a hard copy of the minutes from last month's meeting. Por favor, haga clic en el enlace azul para más detalles. Eva se aseguró de que todos los padres tuvieran una copia impresa de las actas de la reunión del mes pasado.
Special Announcements Anuncios Especiales	Nicky McClure talked to parents regarding ACCESS master plan for educational services for EL's. Nicky McClure habló a los padres sobre el desarrollo del plan maestro de ACCESS para servicios educativos para estudiantes EL. Diana shared that we are hoping to have burritos at our future meetings and what topics we are thinking of covering in the upcoming meetings. She also talked about the monthly gift and how much she appreciates everyone's attendance. Diana compartió que esperamos tener burritos en nuestras futuras reuniones y qué temas pensamos cubrir en las próximas reuniones. También habló del regalo del mes y cuánto aprecia la presencia de los participantes.
Parent Resources Recursos para Padres	The following resources are available: ○ Food Pantry - For locations, text "FOOD" to 877-877. Questions? Call 2-1-1 or visit ocfoodhelp.org ○ Tutoring - In-person at school sites For more information on resources available to families and students, please contact Diana Lupercio by calling (714) 245-6790 or emailing DLupercio@ocde.us

	Están disponibles los siguientes recursos: ○ Despensa de alimentos: para conocer las ubicaciones, envíe un mensaje de texto con la palabra "COMIDA" al 877-877. ¿Preguntas? Llame al 2-1-1 o visite ocfoodhelp.org ○ Tutoría: en persona en las escuelas Para obtener más información sobre los recursos disponibles para familias y estudiantes, comuníquese con Diana Lupercio llamando al (714) 245-6790 o enviando un correo electrónico a DLupercio@ocde.us
Planning for next meeting Planeación para las siguiente junta	November 16, 2023 16 de noviembre de 2023



ACCESS

Alternative, Community and Correctional
Education Schools and Services

District English Learner Advisory Committee (DELAC) Meeting Junta del Comité Asesor Distrital del Aprendiz del Idioma Inglés (DELAC)

6:00 pm - 8:00 pm

In-Person Meeting / Junta Presencial

601 S. Lewis St., Orange, CA 92868

Agenda / Agenda

November 16th, 2023 / 16 de noviembre del 2023

- Welcome / Bienvenida
- Minutes from last month's meeting will be printed/ Minutas de la junta del mes pasado serán imprimidas
- Special Announcements / Anuncios Especiales
- Reclassification mini ceremony / mini ceremonia de reclasificación
- Roles, Responsibilities and Training of DELAC/ ELAC / Funciones, Responsabilidades y entrenamiento de DELAC/ELAC
- Development of ACCESS' master plan for educational services for ELs. Establishment of ACCESS' programs, goals, and objectives for programs and services for ELs. | Desarrollo del plan maestro de ACCESS para servicios educativos para estudiantes EL. Establecimiento de programas, metas y objetivos de ACCESS para programas y servicios para estudiantes EL.
- Parent Resources / Recursos para Padres
 - Food Pantry / Despensa de Comida - For locations text "FOOD" to 877-877 - Questions? Call 2-1-1 or visit ocfoodhelp.org / Para ubicaciones envíe un texto que diga "COMIDA" al 877-877. Preguntas? Llame al 2-1-1 o visite el sitio ocfoodhelp.org.
 - Tutoring - In-person at sites / Tutoría en persona y en las escuelas
- Planning for next meeting December 14th / 14 de diciembre
- Guest Speaker: Alva Alvarez, Regional Mental Health Coordinator, Orange County Department of Education | Orador Invitado: Alva Alvarez, coordinadora de salud para el departamento de educación del condado de orange

For more information please contact / Para más información comuníquese con

Diana Lupercio dlupercio@ocde.us (714) 245-6790

DELAC Meetings 6:00 pm – 7:00 pm**Juntas de DELAC 6:00 pm – 7:00 pm**

FACILITATOR	Nicky McClure, Program Manager
NOTE TAKER	Diana Lupercio, Family and Community Liaison
GUEST SPEAKERS	Alva Alvarez, Regional Mental Health Coordinator
ATTENDEES	There were 31 attendees total EL Parents/Students: 24 Parents of EL Students OCDE Staff/Guest Speakers: Nicky McClure, Interim Multilingual Student Services Manager; Alva Alvarez, Regional Mental Health Coordinator; Manar Tarzi, Program Liaison; Diana Lupercio, Family and Community Liaison; Carol Kee, Teacher and EL Lead; Jorge Ibarra, Interpreter; Chris Alfieri, Principal; Anavil Dimas, Paraeducator; Katie Ramazani, Director, Curriculum and Instruction; Jinna Portier, Interim Community Schools Coordinator

Agenda | Agenda**November 16, 2023 | 16 de noviembre del 2023**

- **Welcome | Bienvenida**
- **Guest Speaker | Oradores: Alva Alvarez | OCDE, Regional Mental Health Coordinator**
- **Minutes from last month's meeting | Minutos de la junta del mes pasado**
- **Special Announcements | Anuncios Especiales**
- **Roles, Responsibilities and Training of DELAC / ELAC | Funciones, Responsabilidades y Entrenamiento de DELAC / ELAC**
- **Development of ACCESS' master plan for educational services for ELs. Establishment of ACCESS' programs, goals, and objectives for programs and services for ELs. | Desarrollo del plan maestro de ACCESS para servicios educativos para estudiantes EL. Establecimiento de programas, metas y objetivos de ACCESS para programas y servicios para estudiantes EL.**
- **Parent Resources | Recursos para Padres**
- **Planning for next meeting December 14, 2023 | Planeación para la siguiente junta 14 de Diciembre del 2023**

DELAC Parent Advisory Committee Meeting Minutes

Agenda Item Temas de la agenda	Meeting Notes Notas de la junta
Welcome Bienvenida	Diana Lupercio (family community liaison), welcomed everyone to the meeting. She thanked everyone for coming and went over the monthly activity. Giving parents some motivation. She then touched on what DELAC is and why it is important to attend the meetings. Diana talked about the new curriculum we are purchasing and the difference between the two we are debating on. She then passed the mic on to Nicky to celebrate the reclassified students. We had a teacher, Carol Kee and a principal, Chris Alfieri come to show support. Diana then presented the guest speaker, Alva Alvarez. Diana Lupercio (enlace familiar comunidad), dio la bienvenida a todos a la reunión. Agradeció a todos por venir y repasó la actividad mensual. Trato de dar a los padres algo de motivación. Luego habló sobre qué es DELAC y por qué es importante asistir a las reuniones. Diana habló sobre el nuevo plan de estudios que estamos comprando y la diferencia entre los dos que estamos debatiendo. Luego le pasó el micrófono a Nicky para celebrar a los estudiantes reclasificados. Tuvimos una maestra, Carol Kee y un director, Chris Alfieri que vinieron a mostrar su apoyo. Luego presentó a la oradora invitada, Alva Alvarez.

Guest Speaker: Alva Alvarez, OCDE Regional Mental Health Coordinator	Alva Alvarez -Speaker Started her presentation engaging the participants. She asked them questions about “Gratitude”. For example, “When was the last time you felt gratitude”? She then had everyone take a couple minutes to close their eyes and do some reflective work . Speaker then went over her objectives. By the end of her presentation she hopes we know what gratitude is, the benefits of practicing gratitude, and how to practice gratitude. She had participants take their cellphones out and text someone special in your life something kind with no context. Then we did more reflective work while she asked us questions like, “when was the last time you felt thankful, towards who, how did you feel and what did you do”? We then went over the gratitude spectrum. We went over what gratitude is not. The importance of recognizing gratitude. The intention, cost, and value. We learned about the benefits of gratitude. How it helps us better our health by raising our happy hormones, helps us relieve stress, strengthens relationships. Then she had us self analyze. She asked questions outloud and we mentally tallied our responses. She taught us some ways to show gratitude. Writing in a diary, writing a card, hanging out with someone you're grateful for, saying thank you, resting, practicing self affirmations, keeping a jar of gratitude, etc... She concluded by saying she is grateful for all of us. We concluded by making gratitude magnets. Parents loved the activity and asked for more. These magnets were circular and made out of glass. We wrote on a circular piece of paper a short message to remind us to be grateful. Then we inserted the message inside the glass and put a magnet on the back. We can put it somewhere we often pass by. We wrote on the paper using sharpie fine tip markers. Parents did not ask many questions but they did participate and share out loud. Alva Álvarez -Ponente Inició su presentación involucrando a los participantes. Les hizo preguntas sobre “Gratitud”. Por ejemplo, “¿Cuándo fue la última vez que sentiste gratitud”? También hizo que todos se tomaran un par de minutos para cerrar los ojos y reflexionar. Luego la oradora repasó sus objetivos. Al final de su presentación espera que sepamos qué es la gratitud, los beneficios de practicarla y cómo practicarla. Hizo que los participantes sacaran sus teléfonos celulares y le enviaran un mensaje de texto a alguien especial en su vida con algo amable sin contexto. Luego hicimos un trabajo más reflexivo mientras ella nos hacía preguntas como “¿cuándo fue la última vez que te sentiste agradecido, hacia quién, cómo te sentiste y qué hiciste”? Después repasamos el espectro de la gratitud. Repasamos lo que no es la gratitud. La importancia de reconocer la gratitud. La intención, el costo y el valor. Aprendimos sobre los beneficios de la gratitud. Cómo nos ayuda a mejorar nuestra salud al aumentar nuestras hormonas de la felicidad, nos ayuda a aliviar el estrés y fortalece las relaciones. Casi para terminar nos hizo auto analizarnos. Ella hizo preguntas en voz alta y contamos mentalmente nuestras respuestas. Ella nos enseñó algunas formas de mostrar gratitud. Escribir un diario, escribir una tarjeta, salir con alguien a quien estás agradecido, darle las gracias, descansar, practicar las autoafirmaciones, guardar un frasco de gratitud, etc... Concluyó diciendo que está agradecida por todos nosotros. Concluimos haciendo imanes de gratitud. A los padres les encantó la actividad y pidieron más. Estos imanes eran circulares y estaban hechos de vidrio. Escribimos en una hoja circular de papel
---	---

	un breve mensaje para recordarnos que debemos estar agradecidos. Luego insertamos el mensaje dentro del vaso y le pusimos un imán en la parte trasera. Podemos colocarlo en algún lugar por el que pasemos frecuentemente. Escribimos en el papel usando marcadores de punta fina Sharpie. Los padres no hicieron muchas preguntas pero sí participaron y compartieron en voz alta.
Minutes from last month's meeting Minutas de la junta del mes pasado	All parents are able to access last month's minutes by going to our OCDE Multilingual Student Support Services Department website and clicking the DELAC link on the left hand side. Todos los padres pueden acceder a las actas del mes pasado yendo a nuestra página web bajo el departamento de servicios de apoyo estudiantil multilingüe de OCDE y haciendo clic en el enlace titulado DELAC en el lado izquierdo.
Special Announcements Anuncios Especiales	Nicky McClure talked to parents regarding ACCESS master plan for educational services for EL's and available programs. Nicky McClure habló a los padres sobre el desarrollo del plan maestro de ACCESS para servicios educativos para estudiantes EL y programas disponibles. Diana explained and passed out certificates to our reclassified students. She discussed topic ideas for future DELACs. She also talked about the monthly gift and how much she appreciates everyone's attendance. Everyone clapped for the reclassified students. Diana explicó y entregó certificados a nuestros estudiantes reclasificados. Ella discutió ideas de temas para futuros DELAC. También habló sobre la donación mensual y lo mucho que agradece la asistencia de todos. Todos aplaudieron a los estudiantes reclasificados.
Parent Resources Recursos para Padres	The following resources are available: - Food Pantry - For locations, text "FOOD" to 877-877. Questions? Call 2-1-1 or visit ocfoodhelp.org - Tutoring - In-person at school sites For more information on resources available to families and students, please contact Diana Lupercio by calling (714) 245-6790 or emailing DLupercio@ocde.us Están disponibles los siguientes recursos: - Despensa de alimentos: para conocer las ubicaciones, envíe un mensaje de texto con la palabra "COMIDA" al 877-877. ¿Preguntas? Llame al 2-1-1 o visite ocfoodhelp.org - Tutoría: en persona en las escuelas Para obtener más información sobre los recursos disponibles para familias y estudiantes, comuníquese con Diana Lupercio llamando al (714) 245-6790 o enviando un correo electrónico a DLupercio@ocde.us
Planning for next meeting Planeación para las siguiente junta	December 14, 2023 14 de diciembre de 2023



ACCESS

Alternative, Community and Correctional
Education Schools and Services

District English Learner Advisory Committee (DELAC) Meeting Junta del Comité Asesor Distrital del Aprendiz del Idioma Inglés (DELAC)

6:00 pm - 7:00 pm

In-Person Meeting / Junta Presencial

601 S. Lewis St., Orange, CA 92868

Agenda / Agenda

December 14th, 2023 / 14 de diciembre del 2023

- Welcome / Bienvenida
- Minutes from last month's meeting will be printed/ Minutas de la junta del mes pasado serán imprimidas
- Special Announcements / Anuncios Especiales
- Review of the SPSAs / repasar SPSAs
- Roles, Responsibilities and Training of DELAC/ ELAC / Funciones, Responsabilidades y entrenamiento de DELAC/ELAC
- Presentation of ACCESS' curriculum/ Review of the SPSAs Establishment of ACCESS' programs, goals, and objectives for programs and services for ELs. | Presentación del plan de estudios de ACCESS/ Revisión de los SPSA. Establecimiento de programas, metas y objetivos de ACCESS para programas y servicios para estudiantes EL.
- Parent Resources / Recursos para Padres
 - Food Pantry / Despensa de Comida - For locations text "FOOD" to 877-877 - Questions? Call 2-1-1 or visit ocfoodhelp.org / Para ubicaciones envíe un texto que diga "COMIDA" al 877-877. Preguntas? Llame al 2-1-1 o visite el sitio ocfoodhelp.org.
 - Tutoring - In-person at sites / Tutoría en persona y en las escuelas
- Planning for next meeting January 11th / 11 de enero
- Guest Speaker: Margaret Llamas, Coordinator College and Career Readiness, Orange County Department of Education | Orador Invitado: Margaret Llamas, coordinadora de preparación universitaria y profesional para el departamento de educación del condado de orange

For more information please contact / Para más información comuníquese con
Diana Lupercio dlupercio@ocde.us (714) 245-6790

DELAC Meetings 6:00 pm – 7:00 pm
Juntas de DELAC 6:00 pm – 7:00 pm

FACILITATOR	Nicky McClure, Program Manager
NOTE TAKER	Marlene Flores, ELDA
GUEST SPEAKERS	Kathy Boyd, Director and Margaret Llamas, Coordinator
ATTENDEES	There were 24 attendees total EL Parents/Students: 15 Parents of EL Students OCDE Staff/Guest Speakers: 9. Nicky McClure, Interim Multilingual Student Services Manager; Kathy Boyd, CTE Director; Margaret Llamas, Coordinator; Diana Lupercio, Family and Community Liaison; Marlene Flores, ELDA; Katie Ramazani, Director; Gina Portier, Interim Coordinator for Community Schools; Manar Tarzi, Program Specialist; OCDE Interpreter

Agenda | Agenda
December 14, 2023 | 14 de diciembre del 2023

- **Welcome | Bienvenida**
- **Guest Speaker | Oradores:** Margaret Llamas, CTE Coordinator and Kathy Boyd, CTE Director | Margaret Llamas, cordinadora de CTE y Kathy Boyd, Directora de CTE
- **Minutes from last month's meeting | Minutos de la junta del mes pasado**
- **Special Announcements | Anuncios Especiales**
- **Roles, Responsibilities and Training of DELAC / ELAC | Funciones, Responsabilidades y Entrenamiento de DELAC / ELAC**
- **Presentation of ACCESS' curriculum/ review of the SPSAs establishment of ACCESS' programs, goals, and objectives for programs and services for ELs.** | Presentación del plan de estudios de ACCESS/ revisión de los SPSA's. Establecimiento de programas, metas y objetivos de ACCESS para programas y servicios para estudiantes EL.
- **Parent Resources | Recursos para Padres**
- **Planning for next meeting January 11, 2024 | Planeación para la siguiente junta 11 de enero del 2024**

DELAC Parent Advisory Committee Meeting Minutes

Agenda Item Temas de la agenda	Meeting Notes Notas de la junta
Welcome Bienvenida	Diana Lupercio (family community liaison), welcomed everyone to the meeting. She then presented the guest speakers Diana Lupercio (family community liaison) dio la bienvenida a todos a la reunión. Luego, presentó a los oradores.
Guest Speakers: Kathy Boyd, CTE Director and Margaret Llamas CTE Coordinator	Kathy Boyd -Speaker Started her presentation by introducing herself and her upbringing. She shared with us she wanted to be a flight attendant. She mentioned that if she would have enrolled into a CTE course when she was in high school she would have realized that career wouldn't have paid her enough to live the lifestyle she wanted and she wouldn't have wasted those years in college studying to be a flight attendant, she would have also saved money. She then discussed the benefits and opportunities provided by ACCESS in relation to career and technical Education. She spoke about the opportunities, the courses and how some are transferable to college credits. She spoke about future careers and pathways. Speaker also mentioned industry certifications, early college credit, life after ACCESS, internships/apprenticeships.

There are various pathways (e.g., culinary, medical, veterinary science, computer design, and even makeup artistry). We have partnerships with organizations to give students hands-on training and experience.

Margaret Llamas talked about how students have the opportunity to learn how to use large equipment which opens up more opportunities for other careers. She mentioned how some of our sites have learning labs and showed audience images of what they look like and why students enjoy participating in these classes. She mentioned how employees from the lab come and teach students how to use the printing machines to make shirts, hats, socks, banners, and much more. The students get to pick their own designs and take them home. Students are also able to sell their work to organizations or even make designs for OCDE. An example that was given was how Anaheim North has a kitchen that students use and have made food (burritos) for OCDE events. This counts towards culinary credits.

Margaret then talked about how students are able to take classes at 9 of our local community colleges for early college credit. This can be done while still being in High School-how cool!

Margaret expressed how students that take CTE courses are most likely to have a higher GPA, less likely to get suspended from school, and many more benefits. She then shared how parents can apply to be CTE teachers and how to apply (the steps and requirements). She left a QR code for parents to access if they ever want to check something out.

The floor was then open for any and all parent questions.

A parent asked if we offer construction courses for students at Juvenile Hall.

The answer was, "Yes, there are CTE courses offered in court schools too and Fitcher has a Construction program".

The OCDE Cook Off video was played and parents watched a 10 minute video of students participating in a cook off for all of OCDE. Parents loved it and asked a student present questions. This student likes to be called "Ranchero" . He was the MC for the cook off.

To conclude our DELAC night we took parents downstairs to our CTE lab and gave a tour of our courses. Parents asked more questions like, "how has this helped/gained/impacted/changed you?"

Kathy Boyd - Oradora Comenzó su presentación presentándose a sí misma y su educación. Ella compartió con nosotros que quería ser asistente de vuelo. Mencionó que si se hubiera inscrito en un curso CTE cuando estaba en la escuela secundaria, se habría dado cuenta de que esa carrera no le habría pagado lo suficiente para vivir el estilo de vida que quería y no habría desperdiciado esos años en la universidad estudiando para si fuera azafata, también habría ahorrado dinero.

Luego habló sobre los beneficios y oportunidades que brinda ACCESS en relación con la educación profesional y técnica. Habló sobre las oportunidades, los cursos y cómo algunos son transferibles a créditos universitarios. Habló sobre carreras y caminos futuros. El orador también mencionó certificaciones de la industria, créditos universitarios tempranos, la vida después de ACCESS, pasantías/aprendices

Hay varias vías (por ejemplo, culinaria, médica, veterinaria, diseño informático e incluso maquilladora). Tenemos asociaciones con organizaciones para brindarles a los estudiantes capacitación y experiencia prácticas.

	Margaret Llamas habló sobre cómo los estudiantes tienen la oportunidad de aprender a utilizar equipos grandes, lo que abre más oportunidades para otras carreras. Mencionó cómo algunos de nuestros sitios tienen laboratorios de aprendizaje y mostró a la audiencia imágenes de cómo se ven y por qué los estudiantes disfrutan participar en estas clases. Mencionó cómo los empleados del laboratorio vienen y enseñan a los estudiantes cómo usar las máquinas de impresión para hacer camisetas, gorros, calcetines, pancartas y mucho más. Los estudiantes pueden elegir sus propios diseños y llevarlos a casa. Los estudiantes también pueden vender su trabajo a organizaciones o incluso realizar diseños para OCDE. Un ejemplo que se dio fue cómo Anaheim North tiene una cocina que los estudiantes usan y han preparado comida (burritos) para los eventos de la OCDE. Esto cuenta para los créditos culinarios. Luego, Margaret habló sobre cómo los estudiantes pueden tomar clases en 9 de nuestros colegios comunitarios locales para obtener créditos universitarios anticipados. Esto se puede hacer mientras aún estás en la escuela secundaria. ¡Qué genial! Margaret expresó que los estudiantes que toman cursos CTE tienen más probabilidades de tener un GPA más alto, menos probabilidades de ser suspendidos de la escuela y muchos más beneficios. Luego compartió cómo los padres pueden postularse para ser maestros de CTE y cómo postularse (los pasos y requisitos). Dejó un código QR para que los padres puedan acceder si alguna vez quieren ver algo. Luego se abrió la palabra para todas y cada una de las preguntas de los padres. Un padre preguntó si ofrecemos cursos de construcción para estudiantes en el Centro Juvenil. La respuesta fue: "Sí, también se ofrecen cursos CTE en las escuelas de la corte y Fitcher tiene un programa de Construcción". Se reprodujo el video del concurso de cocina de OCDE y los padres vieron un video de 10 minutos de los estudiantes participando en un concurso de cocina para todo OCDE. A los padres les encantó y le hicieron preguntas a un estudiante presente. A este estudiante le gusta que le llamen "Ranchero". Él fue el MC del concurso de cocina. Para concluir nuestra noche DELAC, llevamos a los padres a nuestro laboratorio CTE y les dimos un recorrido por nuestros cursos. Los padres hicieron más preguntas como: "¿Cómo te ha ayudado/ganado/impactado/cambiado esto?"
Minutes from last month's meeting Minutas de la junta del mes pasado	All parents can access last month's minutes and all past archived minutes by going to our OCDE page and clicking under ACCESS, Multilingual Student Support Services Department. On the left hand side you will see a DELAC tab. Click it to access all past DELAC material. Todos los padres pueden acceder a las actas del mes pasado y a todas las actas archivadas anteriores visitando nuestra página OCDE y haciendo clic en ACCESO, Departamento de Servicios de Apoyo Estudiantil Multilingüe. En el lado izquierdo verá una pestaña DELAC. Haga clic en él para acceder a todo el material anterior de DELAC.
Special Announcements Anuncios Especiales	Nicky McClure spoke about EL curriculum and where we are at in implementing it. She spoke about its goals and objectives for the program and its services for ELs. Nicky McClure habló sobre el plan de estudios EL y dónde nos encontramos en su implementación. Habló sobre sus metas y objetivos para el programa y sus servicios para EL.

Parent Resources Recursos para Padres	The following resources are available: ○ Food Pantry - For locations, text "FOOD" to 877-877. Questions? Call 2-1-1 or visit ocfoodhelp.org ○ Tutoring - In-person at school sites For more information on resources available to families and students, please contact Diana Lupercio by calling (714) 245-6790 or emailing DLupercio@ocde.us Están disponibles los siguientes recursos: ○ Despensa de alimentos: para conocer las ubicaciones, envíe un mensaje de texto con la palabra "COMIDA" al 877-877. ¿Preguntas? Llame al 2-1-1 o visite ocfoodhelp.org ○ Tutoría: en persona en las escuelas Para obtener más información sobre los recursos disponibles para familias y estudiantes, comuníquese con Diana Lupercio llamando al (714) 245-6790 o enviando un correo electrónico a DLupercio@ocde.us
Planning for next meeting Planeación para las siguiente junta	January 11, 2024 11 de enero de 2024



ACCESS

Alternative, Community and Correctional
Education Schools and Services

District English Learner Advisory Committee (DELAC) Meeting Junta del Comité Asesor Distrital del Aprendiz del Idioma Inglés (DELAC)

6:00 pm - 7:00 pm

In-Person Meeting / Junta Presencial

601 S. Lewis St., Orange, CA 92868

Agenda / Agenda

January 11th, 2024 / 11 de enero del 2024

- Welcome / Bienvenida
- Minutes from last month's meeting will be printed/ Minutas de la junta del mes pasado serán imprimidas
- Special Announcements / Anuncios Especiales
- Review of the SPSAs / repasar SPSAs
- Roles, Responsibilities and Training of DELAC/ ELAC / Funciones, Responsabilidades y entrenamiento de DELAC/ELAC
- Develop a plan to ensure compliance with any applicable teacher and instructional aide requirements. | Desarrollo del plan para garantizar el cumplimiento de los requisitos aplicables de maestros y ayudantes de instrucción.
- Parent Resources / Recursos para Padres
 - Food Pantry / Despensa de Comida - For locations text "FOOD" to 877-877 - Questions? Call 2-1-1 or visit ocfoodhelp.org / Para ubicaciones envíe un texto que diga "COMIDA" al 877-877. Preguntas? Llame al 2-1-1 o visite el sitio ocfoodhelp.org.
 - Tutoring - In-person at sites / Tutoría en persona y en las escuelas
- Planning for next meeting February 15th / 15 de febrero
- Guest Speaker: Elizabeth Diaz, Transition Specialist, Orange County Department of Education | Orador Invitado: Elizabeth Diaz, Especialista de transición para el departamento de educación del condado de orange

For more information please contact / Para más información comuníquese con

Diana Lupercio dlupercio@ocde.us (714) 245-6790

DELAC Meetings 6:00 pm – 7:00 pm**Juntas de DELAC 6:00 pm – 7:00 pm**

FACILITATOR	Diana Lupercio, Family Community Liaison
NOTE TAKER	Diana Lupercio, Family Community Liaison
GUEST SPEAKERS	Elizabeth Diaz, Transition Specialist
ATTENDEES	There were 16 attendees total EL Parents/Students: 11 Parents of EL Students OCDE Staff/Guest Speakers: Nicky McClure, Multilingual Student Services Manager; Manar Tarzi, Program Specialist; Diana Lupercio, Family Community Liaison; Elizabeth Diaz, Transition Specialist; Stephanie Rock, Interpreter

Agenda | Agenda

January 11, 2024 | 11 de enero del 2024

- **Welcome | Bienvenida**
- **Guest Speaker | Oradores: Elizabeth Diaz, especialista de transición | Elizabeth Diaz, Transition Specialist**
- **Minutes from last month's meeting | Minutos de la junta del mes pasado_**
- **Special Announcements | Anuncios Especiales**
- **Roles, Responsibilities and Training of DELAC / ELAC | Funciones, Responsabilidades y Entrenamiento de DELAC / ELAC**
- **Develop a plan to ensure compliance with any applicable teacher and instructional aide requirements. | Desarrollo del plan para garantizar el cumplimiento de los requisitos aplicables de maestros y ayudantes de instrucción.**
- **Parent Resources | Recursos para Padres**
- **Planning for next meeting February 15, 2024 | Planeación para la siguiente junta 15 de Enero del 2024**

DELAC Parent Advisory Committee Meeting Minutes

Agenda Item Temas de la agenda	Meeting Notes Notas de la junta
Welcome Bienvenida	Diana Lupercio (family community liaison), welcomed everyone to the meeting. She thanked everyone for coming and wished everyone a happy new year. She talked about what ACCESS is. She presented the definition to the parents using a triangle map. She then showed the parents pictures of a California Job Challenge graduation she attended and spoke about it for about 3 minutes. She then presented the guest speakers. Diana Lupercio (enlace familiar comunidad), dio la bienvenida a todos a la reunión. Agradeció a todos por venir y les deseó a todos un feliz año nuevo. Ella habló sobre lo que es ACCESS. Presentó la definición a los padres utilizando un mapa triangular. Luego les mostró a los padres fotografías de una graduación del California Job Challenge a la que asistió y habló sobre ello durante unos 3 minutos. A continuación presentó a los oradores invitados.
Guest Speakers: Elizabeth Diaz, OCDE Regional Mental Health Coordinator	Elizabeth Diaz- Started her presentation by introducing herself. She gave us her name and shared with us what sites she takes care of. She then shared a team slide with the rest of the team of Transition Specialists. She let everyone know that each site/Area has a transition specialist but in order to get them to meet up with a student the student or teacher has to request a meeting with one. Then they can schedule a transition plan. She enforced how transition specialists don't meet with every single student. Only the ones that request help. Elizabeth handed out a sheet with all transition specialists names and the school site names, she then walked around the room and made sure everyone circled their area transition specialist. She made sure to add that since they all met her if they ever have questions or want to meet with her they can, she repeated her name once more. She made sure to also talk about the institutional sites. Juvenile hall, YRC's, etc..

Elizabeth said those sites also have transition specialists but they are referred to as senior transition specialists. She went over their names and sites.

Speaker then talked about the goal for a transition specialist. What exactly do they do? She mentioned how their objective is to help students with their plan for after ACCESS graduation. They can choose to go into the work field straight after graduation, university, college, or even technical school. Transition specialists help with applications, interview skills, etc... She also mentioned how they can also help with financial aid applications like FAFSA. She gave examples of how and what they've done to help students figure out what they want to do after graduation. She mentioned some students take the HiSET exam to give them an idea of what they would be good at depending on their interests. Some of the students she's worked with go into working jobs, getting degrees, certificates, technical schools, adult school, and even the military.

If a student wants to go straight into the work field transition specialists can help them with job searching and interviewing skills. In order to get help with job search they need to be at least 16 years old and a social security number.

Elizabeth said that some students don't want to go to college because they think it's too expensive and some can't apply to FAFSA because they don't have a social security number. She said that should not stop them from applying to college because she can help students in that situation apply to the Dream Act. She also mentioned work study programs.

Elizabeth talked about how community colleges are amazing because in most cases they are 100% FREE! She said she recommends this route more than a technical school because those can get pricey. She touched upon how students can take college courses while in high school. When they get to college they will have completed some units already, how cool!

Finally, Elizabeth shared the importance of students speaking up for themselves and requesting help. She said transition specialists don't meet with all students. They meet with students that teachers refer to them and or students that request to meet with a transition specialist. Elizabeth said they want students to demonstrate their communication skills, responsibility, and how they take initiative. Elizabeth said a very important requirement to be able to work with a transition specialist is to have a valid email and to check it frequently because that's where they will be receiving updates and communication from the transition specialist. That's where they will get updates and proposed dates to meet. She concluded by saying she wants students to ask questions and also parents and with that she opened it up to parent questions.

Elizabeth Diaz- Comenzó su presentación presentándose. Ella nos dio su nombre y compartió con nosotros qué sitios cuida. Luego compartió una diapositiva del equipo con el resto del equipo de Especialistas en Transición. Les hizo saber a todos que cada sitio/área tiene un especialista en transición, pero para que se reúnan con un estudiante, el estudiante o el maestro debe solicitar una reunión con uno. Luego podrán programar un plan de transición. Ella hizo cumplir que los especialistas en transición no se reúnen con todos los estudiantes. Sólo los que solicitan ayuda. Elizabeth entregó una hoja con los nombres de todos los especialistas en transición y los nombres de las escuelas, luego caminó por el salón y se aseguró de que todos marcaran con un círculo el especialista en transición de su área. Se aseguró de agregar que como todos la conocieron, si alguna vez tienen preguntas o quieren reunirse con ella, pueden hacerlo, repitió su nombre una vez más. Se aseguró de hablar también de los sitios institucionales. Reclusorios juveniles, YRC, etc. Elizabeth dijo que esos sitios también tienen especialistas en transición, pero se les conoce como especialistas senior en transición. Repasó sus nombres y sitios.

Luego el orador habló sobre el objetivo de un especialista en transición. ¿Qué hacen exactamente? Mencionó que su objetivo es ayudar a los estudiantes con su plan para después de la graduación de ACCESS. Pueden optar por realizar el trabajo presentado inmediatamente después de graduarse, en la universidad, la facultad o incluso en la escuela técnica. Los especialistas en transición ayudan con las solicitudes, habilidades para entrevistas, etc. También

	mencionó cómo pueden ayudar con las solicitudes de ayuda financiera como FAFSA. Dio ejemplos de cómo y qué han hecho para ayudar a los estudiantes a descubrir qué quieren hacer después de graduarse. Mencionó que algunos estudiantes toman el examen HiSET para darles una idea de en qué serían buenos según sus intereses. Algunos de los estudiantes con los que ha trabajado trabajan, obtienen títulos, certificados, escuelas técnicas, escuelas para adultos e incluso el ejército. Si un estudiante quiere ir directamente al campo laboral, los especialistas en transición pueden ayudarlo con las habilidades de búsqueda de empleo y entrevistas. Para recibir ayuda con la búsqueda de empleo, deben tener al menos 16 años y un número de seguro social. Elizabeth dijo que algunos estudiantes no quieren ir a la universidad porque piensan que es demasiado cara y algunos no pueden solicitar la FAFSA porque no tienen un número de seguro social. Dijo que eso no debería impedirles postularse a la universidad porque ella puede ayudar a los estudiantes en esa situación a postularse para el Dream Act. También mencionó los programas de estudio y trabajo. Elizabeth habló sobre lo increíbles que son los colegios comunitarios porque en la mayoría de los casos son 100% GRATIS. Dijo que recomienda esta ruta más que una escuela técnica porque pueden resultar costosas. Ella se refirió a cómo los estudiantes pueden tomar cursos universitarios mientras están en la escuela secundaria. Cuando lleguen a la universidad ya habrán completado algunas unidades, ¡qué genial! Finalmente, Elizabeth compartió la importancia de que los estudiantes hablen por sí mismos y soliciten ayuda. Dijo que los especialistas en transición no se reúnen con todos los estudiantes. Se reúnen con estudiantes que los maestros les refieren o con estudiantes que solicitan reunirse con un especialista en transición. Elizabeth dijo que quieren que los estudiantes demuestren sus habilidades de comunicación, responsabilidad y cómo toman la iniciativa. Elizabeth dijo que un requisito muy importante para poder trabajar con un especialista en transición es tener un correo electrónico válido y revisarlo con frecuencia porque ahí es donde recibirán actualizaciones y comunicaciones del especialista en transición. Allí recibirán actualizaciones y propuestas de fechas para reunirse. Concluyó diciendo que quiere que los estudiantes hagan preguntas y también los padres y con eso abrió el debate a las preguntas de los padres.
Minutes from last month's meeting - Minutas de la junta del mes pasado	All parents have access to last month's meeting minutes by going to our OCDE Multilingual Student Support Services Department. You will also find all past DELAC agendas. If a parent wants a print out or emailed copy of minutes we can provide that. Todos los padres tienen acceso a las actas de las reuniones del mes pasado dirigiéndose a nuestro Departamento de Servicios de Apoyo Estudiantil Multilingüe de OCDE. También encontrará todas las agendas anteriores de DELAC. Si un padre desea una copia impresa o enviada por correo electrónico de las actas, podemos proporcionarles una copia.
Special Announcements Anuncios Especiales	Diana Lupercio talked to parents regarding ACCESS's plan to ensure compliance by explaining our ELDA's and how we use them, what they do, and how they help/benefit their child. Diana showed them our EL website with the ELDA photo and their sites. I reminded them about our next meeting in February. I also passed out the LCAP parent survey to all parents present. We took 10 minutes to fill them out. Diana Lupercio habló con los padres sobre el plan de ACCESS para garantizar el cumplimiento explicándoles nuestros ELDA y cómo los usamos, qué hacen y cómo ayudan/benefician a sus hijos. Diana les mostró nuestro sitio web de EL con la foto de ELDA y sus sitios. Les recordé nuestra próxima reunión en febrero. También repartí la encuesta para padres LCAP a todos los padres presentes. Nos tomó 10 minutos completarlos. Diana explained how our participation certificates can be valuable to provide evidence in court, school, social worker, etc... that you are an involved parent. If you need one printed, reprinted, or didn't pick one up on your way in you can contact Diana and we will get one to you as soon as possible.

	Diana explicó cómo nuestros certificados de participación pueden ser valiosos para proporcionar evidencia en el tribunal, la escuela, el trabajador social, etc. de que usted es un padre involucrado. Si necesita uno impreso, reimpresso o no lo recogió en el camino, puede comunicarse con Diana y le enviaremos uno lo antes posible. Diana talked about our monthly craft. She read aloud the words of encouragement for the month of January and had two parents say how much they love this part. They come for the encouragement and asked for more. They loved the popcorn reference. The quote was about how kernels are fried and prepared at the same time but they all pop at different rates. Be patient with your student. Diana habló sobre nuestra manualidad mensual. Leyó en voz alta las palabras de aliento para el mes de enero y dos padres dijeron cuánto aman esta parte. Vienen por el ánimo y pidieron más. Les encantó la referencia a las palomitas de maíz. La cita trataba sobre cómo los granos se fríen y se preparan al mismo tiempo, pero todos revientan a un ritmo diferente. Sea paciente con su estudiante.
Parent Resources Recursos para Padres	The following resources are available: - Food Pantry - For locations, text "FOOD" to 877-877. Questions? Call 2-1-1 or visit ocfoodhelp.org - Tutoring - In-person at school sites For more information on resources available to families and students, please contact Diana Lupercio by calling (714) 245-6790 or emailing DLupercio@ocde.us Están disponibles los siguientes recursos: - Despensa de alimentos: para conocer las ubicaciones, envíe un mensaje de texto con la palabra "COMIDA" al 877-877. ¿Preguntas? Llame al 2-1-1 o visite ocfoodhelp.org - Tutoría: en persona en las escuelas Para obtener más información sobre los recursos disponibles para familias y estudiantes, comuníquese con Diana Lupercio llamando al (714) 245-6790 o enviando un correo electrónico a DLupercio@ocde.us
Planning for next meeting Planeación para las siguiente junta	February 15, 2024 15 de febrero del 2024



ACCESS

Alternative, Community and Correctional
Education Schools and Services

District English Learner Advisory Committee (DELAC) Meeting Junta del Comité Asesor Distrital del Aprendiz del Idioma Inglés (DELAC)

6:00 pm - 7:00 pm

In-Person Meeting / Junta Presencial

601 S. Lewis St., Orange, CA 92868

Agenda / Agenda

February 15th, 2024 / 15 de febrero del 2024

- Welcome / bienvenida
- Minutes from last month's meeting are available on our Orange County Department of Education, Multilingual Student Services Department webpage/ minutas de la junta del mes pasado están disponibles en nuestra página web de servicios estudiantiles multilingües del departamento de educación del condado de Orange
<https://ocde.us/ACCESS/EL/Pages/default.aspx>
- Roles, Responsibilities and Training of DELAC/ ELAC / funciones, responsabilidades y entrenamiento de DELAC/ELAC
- Parent/student Resources/ recursos para padres y estudiantes
 - Call Diana Lupercio/ marque a Diana Lupercio
- Planning for next meeting March 14th / planificación para la siguiente junta 14 de marzo
- Special Announcements / anuncios especiales
 - Department manager will talk about ELPAC testing / supervisor del departamento hablará sobre el examen ELPAC
- Presentation on the EL roadmap/ presentación sobre el modelo educativo
- Guest Speaker: Maria-Elena Serratos, Family Community Liaison, Orange County Department of Education/ orador invitado: Maria-Elena Serratos, enlace familiar y comunitario para el departamento de educación del condado de orange
- Family engagement activity / actividad familiar
- Guest Speaker: Wendy Rogan, Program Specialist, Orange County Department of Education/ orador invitado: Wendy Rogan, especialista de programa para el departamento de educación del condado de orange Family compact / pacto entre la escuela y las familias

For more information please contact / Para más información comuníquese con

Diana Lupercio dlupercio@ocde.us (714) 245-6790

DELAC Meetings 6:00 pm – 7:00 pm
Juntas de DELAC 6:00 pm – 7:00 pm

FACILITATOR	Diana Lupercio, Family Community Liaison
NOTE TAKER	Diana Lupercio, Family Community Liaison
GUEST SPEAKERS	Maria Elena Serratos, Family Community Liaison
ATTENDEES	There were 33 attendees total EL Parents/Students: 15 parents, 3 EL Students, 3 children OCDE Staff/Guest Speakers: Nicky McClure, Multilingual Student Services Manager; Manar Tarzi, Program Specialist; Diana Lupercio, Family Community Liaison; Maria Elena Serratos, Family Community Liaison; Stephanie Rock, Interpreter; Juliana McClure, Volunteer; Wendy Rogan, Family Engagement Program Specialist; Katy Ramezani, Director of Educational Programs and Services; Diana Aceves, Family Community Liaison; Cynthia Zuniga, Family Community Liaison; Marybelle Cano, Family Community Liaison; Anavil Dimas, Tutor

Agenda | Agenda
February 15, 2024 | 15 de febrero del 2024

- Welcome | bienvenida
- Minutes from last month's meeting | minutos de la junta del mes pasado
- Roles, Responsibilities and Training of DELAC / ELAC | funciones, responsabilidades y entrenamiento de DELAC / ELAC
- Parent and student Resources | recursos para padres y estudiantes
- Planning for next meeting March 14, 2024 | planeación para la siguiente junta 14 de marzo del 2024
- Special Announcements | anuncios especiales
- Presentation on the EL roadmap. | presentación sobre el modelo educativo.
- Guest Speaker | Orador especial: Maria Elena Serratos, Family Community Liaison | Maria Elena Serratos, enlace familiar y comunitario
- Family engagement activity | actividad familiar
- Guest Speaker | orador especial : Wendy Rogan, Family Engagement Program Specialist | Wendy Rogan, especialista de participacion familiar

DELAC Parent Advisory Committee Meeting Minutes

Agenda Item Temas de la agenda	Meeting Notes Notas de la junta
Welcome bienvenida	Diana Lupercio (family community liaison), welcomed everyone to the meeting. She thanked everyone for coming and wished everyone a happy day after Valentines. She talked about how grateful she is to see so many new faces. She went over the agenda, she assured parents we'd get through everything on our agenda in an hour. Diana Lupercio (enlace familiar comunidad), dio la bienvenida a todos a la reunión. Agradeció a todos por venir y les deseó a todos un feliz día después de San Valentín. Habló de lo agradecida que está de ver tantas caras nuevas. Repasó la agenda y les aseguró a los padres que terminaríamos todo lo que teníamos en la agenda en una hora.
Minutes from last month's meeting - minutas de la junta del mes pasado	All parents have access to last month's meeting minutes by going to our OCDE Multilingual Student Support Services Department. You will also find all past DELAC agendas. If a parent wants a print out or emailed copy of minutes we can provide that.

	Todos los padres tienen acceso a las actas de las reuniones del mes pasado dirigiéndose a nuestro Departamento de Servicios de Apoyo Estudiantil Multilingüe de OCDE. También encontrará todas las agendas anteriores de DELAC. Si un padre desea una copia impresa o enviada por correo electrónico de las actas, podemos proporcionarles una copia.
Parent and Student Resources recursos para padres y estudiantes	Diana talked about the two community pantries ACCESS has. We have one in south county (San Juan Capistrano) and the other one in north county (Anaheim). She told parents anyone who'd like to go can but to contact her so she can register them and give them a pin number. She told families they will find shoes, socks, sweaters, backpacks, food, milk, school supplies, toiletries, and much more. Then she informed parents about Argosy's monthly food market. She said two past dates were canceled because of the rain but we will replace those two dates in the summer. She added how Argosy kids are brought out to help us, students get credits when they help us but only students with good attendance and behavior are chosen to participate. We also get parents to come out and volunteer. Diana also mentioned Argosy's monthly Cafecito and Wellness. She talked about how every month Maria Elena leads a wellness activity and presentation. These meetings vary in time. One month is in the morning and one month is in the evening. Diana mentioned how the guest speaker today is the person who leads the Cafecitos and Wellness. For more information on resources available to families and students, please contact Diana Lupercio by calling (714) 245-6790 or emailing DLupercio@ocde.us Diana habló sobre las dos despensas comunitarias que tiene ACCESS. Tenemos uno en el sur del condado (San Juan Capistrano) y el otro en el norte del condado (Anaheim). Ella les dijo a los padres que cualquiera que quisiera ir puede comunicarse con ella para que pudiera registrarlos y darles un número PIN. Les dijo a las familias que encontrarían zapatos, calcetines, suéteres, mochilas, comida, leche, útiles escolares, artículos de tocador y mucho más. Luego informó a los padres sobre el mercado de alimentos mensual de Argosy. Ella dijo que dos fechas anteriores fueron canceladas debido a la lluvia pero que reemplazamos esas dos fechas en el verano. Agregó que los niños de Argosy vienen para ayudarnos, los estudiantes obtienen créditos cuando nos ayudan, pero solo se eligen para participar los estudiantes con buena asistencia y buen comportamiento. También conseguimos que los padres vengan y se ofrezcan como voluntarios. Diana también mencionó el Cafecito y Bienestar mensual de Argosy. Habló de cómo cada mes María Elena realiza una actividad y presentación de bienestar. Estas reuniones varían en el tiempo. Un mes es por la mañana y un mes es por la tarde. Diana mencionó que el orador invitado de hoy es la persona que lidera Cafecitos y Bienestar Para obtener más información sobre los recursos disponibles para familias y estudiantes, comuníquese con Diana Lupercio llamando al (714) 245-6790 o enviando un correo electrónico a DLupercio@ocde.us
Planning for next meeting planeación para las siguiente junta	Diana told parents to mark their calendars. March 14, 2024 is the next DELAC and she hopes to see them all back. She let parents know she will call, email and text with hopes to remind everyone to come. She also added how they can take a DELAC year calendar so they can put it up on their refrigerator to stay reminded.

	Diana les dijo a los padres que marcaran sus calendarios. El 14 de marzo de 2024 es el próximo DELAC y espera verlos a todos de regreso. Les hizo saber a los padres que llamará, enviará correos electrónicos y mensajes de texto con la esperanza de recordarles a todos que vengan. También agregó cómo pueden llevar un calendario anual de DELAC para colocarlo en su refrigerador y recordarlo.
Special Announcements anuncios especiales	Nicky, the multilingual student support services manager talked to parents about ELPAC. She let everyone know testing is about to start and reminded parents to make sure their kids eat in the morning, have a water bottle with them, get enough sleep, and show up on time during this time. She explained the importance behind ELPAC testing and how if their children pass it they will get reclassified and will never again have to take it again. She asked if anyone had questions and a parent asked: "Will my son who's in juvenile hall take this exam too?" Nicky said- "Yes, he will actually take it this coming wednesday February 21st, 2024 so make sure you call him and encourage him to put effort into the exam" The parent then asked, "Why do I have 4 children, 2 daughters and 2 son's and my daughters passed the exam and got reclassified but my son's haven't been able to pass it. Is it because the exam gets harder every time they take it?" Nicky said- "Everyone is different, everyone learns differently, and as for the exam I can't say it gets harder or not because it all depends on the child and if he is learning from the teacher, if they are able to focus, if they are having a good day come testing day, there's many factors that contribute to passing an exam but I will tell you this is not an easy test in general for anyone." Nicky concluded by telling parents it is testing season but all school sites vary with their testing date. Also, Nicky said many parents ask why their children are "labeled" English learners if they speak english well and/or only speak english. Nicky said that once they pass this exam they will no longer be English learners. They will now be considered as fluent as an English only student. Nicky, la gerente multilingüe de servicios de apoyo estudiantil habló con los padres sobre ELPAC. Les hizo saber a todos que las pruebas están por comenzar y les recordó a los padres que se aseguren de que sus hijos coman por la mañana, tengan una botella de agua con ellos, duerman lo suficiente y lleguen a tiempo durante este tiempo. Explicó la importancia de las pruebas ELPAC y cómo, si sus hijos las aprueban, serán reclasificados y nunca más tendrán que volver a tomarlas. Preguntó si alguien tenía preguntas y uno de los padres preguntó: "¿Mi hijo que está en el centro de menores también tomará este examen?" Nicky dijo: "Sí, lo tomará el próximo miércoles 21 de febrero de 2024, así que asegúrese de llamarlo y animarlo a esforzarse en el examen". Entonces el padre preguntó: "¿Por qué tengo 4 hijos, 2 hijas y 2 hijos y mis hijas aprobaron el examen y fueron reclasificadas pero mi hijo no pudo aprobarlo? ¿Es porque el examen se vuelve más difícil cada vez que lo hacen?" Nicky dijo: "Cada uno es diferente, cada uno aprende de manera diferente y en cuanto al examen no puedo decir que sea más difícil o no porque todo depende del niño y de si está aprendiendo del maestro, si es capaz de concentrarse, Si tienen un buen día cuando llega el día del examen, hay muchos factores que contribuyen a aprobar un examen, pero les diré que, en general, este no es un examen fácil para nadie". Nicky concluyó diciéndoles a los padres que es temporada de exámenes, pero que todas las escuelas varían según la fecha de los exámenes. Además, Nicky dijo que muchos padres se preguntan por qué sus hijos son "etiquetados" como estudiantes de inglés si hablan bien inglés y/o solo hablan inglés. Nicky dijo que una vez que aprueben este examen ya no serán estudiantes de inglés. Ahora se les considerará con la misma fluidez que un estudiante que sólo habla inglés.

Guest Speakers: Maria Elena Serrato, OCDE ACCESS, Family and Community Liaison (A9)| orador invitado: Maria Elena Serrato, OCDE ACCESS, Enlace familiar (A9)

Maria Elena Serratos- Started her presentation by introducing herself and letting us know what sites she takes care of. She then proceeded to go over the agenda and let us all know what she will be talking about. She said she was going to begin with everyone introducing themselves, then she was going to introduce the parent engagement team, she was going to talk about resources, events, and flyers. She let all parents know about the resource and flier table in the back. She told parents to take everything they needed. There are fliers with their area family community liaisons in case they want to take their contact information. Each FCL has sites so they would have to find their FCL. Each flier was beautiful and colorful. Easy on the eye each flier explained what each FCL does and what they can expect to receive assistance with. She said she'd end her presentation with a mindfulness activity and an engagement activity and lastly questions.

Maria Elena had everyone share their name and what they like doing or what they did yesterday for Valentines day. She shared that last night she went to a talk in Long beach where they talked about how to consistently demonstrate love to those you love. She said it was something different but she enjoyed doing something different. Every single person in the room shared their name out loud and what they did or like doing. We had many parents say they don't do anything in particular because they love their loved ones every day of the year. We had a husband say he bought his wife flowers. We had a mom say she had the family cook and eat together for the first time. A husband said he is always romantic, not just on valentines day. Diana, FCL said she enjoyed making valentines for today's meeting. She said she wasn't sure who was going to be able to come so she addressed the valentines To: An amazing parent From: Diana. Parents clapped and said thank you. We had some students say they spent the day shopping for their significant others, going to a movie, or simply spending the day with them.

Next, Maria Elena had a slide up in front of the room with all of the family community liaisons and community resource specialists up. Below each picture we had their names and sites/schools they work at. For example: April Armijo works at San Juan and Mission Viejo. Katelyn Brazer works at Sunburst. So on and so forth. Maria Elena's idea was for parents to see who their FCL is in case they ever want to contact them. This slide makes it easier for parents to go to the back and look for their FCL flier in the back. Maria Elena then had all FCL's that were present go to the front and introduce themselves. FCL's Cynthia, Diana, Marybelle, and Maria Elena promoted their family events.

Maria Elena then posted a picture of all FCL's at a professional development day. She told parents we have fun days as a team to also look after our mental health so we can better serve them. She expressed how important mental health is. She then put up pictures of past events like Coffee with family and community liaisons. The picture showed a group of parents making a vision board, they talked about the purpose of life. Then she showed a picture of another event called, Coffee and wellness. Maria Elena talked about how this particular picture is from last October and how they talked about mourning and the day of the dead flower mashee while listening to relaxing music. Then there was a picture of Argosy's monthly food pantry and a picture of our Argosy team welcoming students as they come to school in the morning. Maria Elena said the team tries to motivate students as much as they can when they come in every morning by standing by the door and welcoming them. In the picture you can see the principal Mr. Ko, two family and community liaisons, a resource specialist, and a restorative justice team member. They are seen behind a table decorated with halloween decor, candy, goodie bags, a skeleton, and balloons. Maria Elena had a slide that demonstrated how FCL's help at school sites by bringing outside organizations like StandUp for Kids to talk to students about resources. She also had a picture of a student in a classic car. She said FCL's help set up events including back to school nights. This particular picture of a student in a classic car is an example of a car show in conjunction with our open house. FCL's worked with outside organizations to gather up classic cars. Lastly, Maria Elena had a picture of FCL's at a

training demonstrating how we constantly go to training to get knowledge to better serve our families and students. She concluded her picture slidedeck by providing two slides with the difference between a family and community liaison and a community resource specialist. She said the main difference between the two is that a resource specialist case carries while a liaison helps with minimal assistance and not consistent or long term follow up.

Maria Elena ended her presentation with a mindfulness technique. She said that if they take one thing from the night to make it this. She had the families put one hand over their heart and one over their belly button and breathe in and out while focusing on their breathing and relaxing. She had us repeat it three times. Then she had us repeat a phrase and end it by hugging ourselves. Many parents took a picture of the slide because they liked the phrase, "This is a moment of pain but pain is a part of life and part of being human. All humans share this in common. I deserve to give myself patience, love, care, and understanding because I deserve the world"

Lastly, wooden hearts, markers, and twine strings were passed around. We had parents decorate the ornament heart and take it home as a reminder of the night. Everyone had so much fun! Maria Elena asked if anyone had questions and thanked everyone for their time and attention. Parents took their time decorating their heart and asked if they could take it home. I said yes and also the markers.

To wrap the evening up we passed our LCAP surveys and had parents answer the questions if they hadn't come to last month's meeting.

María Elena Serratos- Comenzó su presentación presentando y contándonos qué sitios cuida. Luego procedió a repasar la agenda y nos hizo saber a todos de qué hablará. Ella dijo que comenzaría con la presentación de todos, luego presentaría al equipo de participación de padres, hablaría sobre recursos, eventos y folletos. Les informó a todos los padres sobre la tabla de recursos y volantes en la parte de atrás. Les dijo a los padres que se llevaran todo lo que necesitaran. Hay folletos con los enlaces comunitarios familiares de su área en caso de que quieran obtener su información de contacto. Cada FCL tiene sitios, por lo que tendrían que encontrar su FCL. Cada volante era hermoso y colorido. De manera agradable a la vista, cada volante explicó lo que hace cada FCL y con qué pueden esperar recibir ayuda. Dijo que terminaría su presentación con una actividad de atención plena y una actividad de participación y, por último, preguntas.

María Elena hizo que todos compartieran su nombre y lo que les gusta hacer o lo que hicieron ayer para el día de San Valentín. Ella compartió que anoche fue a una charla en Long Beach donde hablaron sobre cómo demostrar constantemente amor a quienes amas. Dijo que era algo diferente pero que disfrutaba haciendo algo diferente. Cada persona en la sala compartió su nombre en voz alta y lo que hacían o les gustaba hacer. Muchos padres dijeron que no hacen nada en particular porque aman a sus seres queridos todos los días del año. Un marido dijo que le compró flores a su esposa. Una madre dijo que hizo que la familia cocinaron y comieron juntos por primera vez. Un marido dijo que siempre es romántico, no sólo el día de San Valentín. Diana, FCL dijo que disfrutó haciendo tarjetas de San Valentín para la reunión de hoy. Dijo que no estaba segura de quién podría asistir, así que dirigió las tarjetas de San Valentín A: Una madre increíble De: Diana. Los padres aplaudieron y dijeron gracias. Algunos estudiantes dijeron que pasaron el día comprando para sus seres queridos, yendo al cine o simplemente pasando el día con ellos.

Luego, María Elena se deslizó frente a la sala con todos los enlaces familiares comunitarios y especialistas en recursos comunitarios. Debajo de cada imagen tenemos sus nombres y los sitios/escuelas en los que trabajan. Por ejemplo: April Armijo trabaja en

San Juan y Mission Viejo. Katelyn Brazer trabaja en Sunburst. Así sucesivamente. La idea de María Elena era que los padres vieran quién es su FCL por si algún día quisieran contactarlos. Esta diapositiva hace que sea más fácil para los padres ir a la parte de atrás y buscar su folleto de FCL en la parte de atrás. Luego María Elena hizo que todos los FCL que estaban presentes pasaran al frente y se presentarán. Cynthia, Diana, Marybelle y María Elena de FCL promocionaron sus eventos familiares.

Luego, María Elena publicó una foto de todos los FCL en un día de desarrollo profesional. Les dijo a los padres que tenemos días divertidos como equipo para cuidar también nuestra salud mental y poder servirles mejor. Expresó lo importante que es la salud mental. Luego publicó fotografías de eventos pasados como Café con enlaces familiares y comunitarios. La imagen mostraba a un grupo de padres haciendo un tablero de visión, hablaban sobre el propósito de la vida. Luego mostró una imagen de otro evento llamado Café y bienestar. María Elena habló sobre cómo esta foto en particular es del pasado mes de octubre y cómo hablaron sobre el luto e hicieron puré de flores del día de muertos mientras escuchaban música relajante. Luego había una foto de la despensa de alimentos mensual de Argosy y una foto de nuestro equipo de Argosy dando la bienvenida a los estudiantes cuando llegan a la escuela por la mañana. María Elena dijo que el equipo trata de motivar a los estudiantes tanto como pueden cuando llegan todas las mañanas parándose junto a la puerta y dándoles la bienvenida. En la imagen se puede ver al director, el Sr. Ko, dos enlaces familiares y comunitarios, un especialista en recursos y un miembro del equipo de justicia restaurativa. Se los ve detrás de una mesa decorada con decoración de Halloween, dulces, bolsas de regalos, un esqueleto y globos. María Elena tenía una diapositiva que demostraba cómo FCL ayuda en las escuelas al reunir a organizaciones externas como StandUp for Kids para hablar con los estudiantes sobre los recursos. También tenía una foto de un estudiante en un coche clásico. Dijo que FCL ayudó a organizar eventos, incluidas las noches de regreso a clases. Esta imagen en particular de un estudiante en un automóvil clásico es un ejemplo de una exhibición de automóviles junto con nuestra jornada de puertas abiertas. FCL trabajó con organizaciones externas para recolectar autos clásicos. Por último, María Elena tenía una foto de FCL en una capacitación que demuestra cómo constantemente vamos a capacitarnos para adquirir conocimientos para servir mejor a nuestras familias y estudiantes. Concluyó su presentación de diapositivas proporcionando dos diapositivas con la diferencia entre un enlace familiar y comunitario y un especialista en recursos comunitarios. Dijo que la principal diferencia entre los dos es que el caso de un especialista en recursos se lleva a cabo, mientras que un enlace ayuda con una asistencia mínima y un seguimiento inconsistente ni a largo plazo.

María Elena finalizó su presentación con una técnica de mindfulness. Ella dijo que si sacan una cosa de la noche para hacer esto. Hizo que las familias se pusieran una mano sobre el corazón y la otra sobre el ombligo e inhalaban y exhalaban mientras se concentraban en la respiración y se relajaban. Nos hizo repetirlo tres veces. Luego nos hizo repetir una frase y terminarla abrazándonos. Muchos padres tomaron una fotografía de la diapositiva porque les gustó la frase: "Este es un momento de dolor, pero el dolor es parte de la vida y del ser humano. Todos los humanos tienen esto en común. Merezco darme paciencia, amor, cuidado y comprensión porque merezco el mundo"

Por último, se pasaron corazones de madera, marcadores y cordeles. Hicimos que los padres decoraran el corazón decorativo y lo llevaran a casa como recordatorio de la noche. ¡Todos se divirtieron mucho! María Elena preguntó si alguien tenía preguntas y agradeció a todos por su tiempo y atención. Los padres se tomaron su tiempo para decorar su corazón y preguntaron si podían llevárselo a casa. Dije que sí y también los marcadores.

	Para concluir la velada, aprobamos nuestras encuestas LCAP y los padres respondieron las preguntas si no habían asistido a la reunión del mes pasado.
Family Engagement Activity actividad familiar	Diana, Nicky, Marybelle, and Manar passed out wooden hearts, twine rope, and markers to every person present. Maria Elena Serratos gave the instructions to decorate it however you like. We also let parents know they were going to be taking it home along with the markers. Parents took their time decorating. Children had fun decorating also. Two students who had shared a significant other decorated it to give to their boyfriend/girlfriend. Diana, Nicky, Marybelle y Manar repartieron corazones de madera, cordeles y marcadores a todos los presentes. María Elena Serratos dio las instrucciones para decorarlo como más te guste. También les informamos a los padres que se lo llevarían a casa junto con los marcadores. Los padres se tomaron su tiempo para decorar. Los niños también se divirtieron decorando. Dos estudiantes que habían compartido pareja lo decoraron para regalárselo a su novio/novia.
Guest Speakers: Wendy Rogan, OCDE ACCESS, Family Engagement Program Specialist orador invitado: Wendy Rogan, OCDE ACCESS, especialista de participacion de padres	Wendy Rogan was going to talk about the School and Family Compact Promise but we did not have enough time. We did however have just enough time to pass out LCAP surveys to our families. We ended the night by passing out those surveys and telling parents who didn't come last month to please fill out the surveys. Wendy Rogan iba a hablar sobre la Promesa del Pacto Escolar y Familiar pero no tuvimos suficiente tiempo. Sin embargo, tuvimos el tiempo suficiente para distribuir las encuestas LCAP a nuestras familias. Terminamos la noche repartiendo esas encuestas y diciéndoles a los padres que no vinieron el mes pasado que las completaran.



ACCESS

Alternative, Community and Correctional
Education Schools and Services

District English Learner Advisory Committee (DELAC) Meeting Junta del Comité Asesor Distrital del Aprendiz del Idioma Inglés (DELAC)

6:00 pm - 7:00 pm

In-Person Meeting / Junta Presencial

601 S. Lewis St., Orange, CA 92868

Agenda / Agenda

March 14th, 2024 / 14 de marzo del 2024

- Welcome and agenda review/ bienvenida y revisión de la agenda
- Minutes from last month 's meeting are available on our Orange County Department of Education, Multilingual Student Services Department webpage. Approval of minutes/ minutas de la junta del mes pasado están disponibles en nuestra página web de servicios estudiantiles multilingües del departamento de educación del condado de Orange/ aprobación de los minutos
<https://ocde.us/ACCESS/EL/Pages/default.aspx>
- Purpose, Roles, Responsibilities and Training of DELAC/ ELAC / funciones, responsabilidades y entrenamiento de DELAC/ELAC
- Parent/student Resources/ recursos para padres y estudiantes
 - Call Diana Lupercio/ marque a Diana Lupercio
- Planning for next meeting April 18th / planificación para la siguiente junta 18 de abril
- Special Announcements / anuncios especiales
 - Words of empowerment / palabras de empoderamiento
- Seal of Biliteracy and LCAP presentation -Lisa Lanier, Senior Administrator, State and Federal Programs/ sello estatal de alfabetización bilingüe de California y presentación de LCAP -Lisa Lanier, administradora de programas estatales y federales
- Guest Speaker: Katy Ramezani, Director, Educational Programs and Services/ orador Invitado: Katy Ramezani, directora de servicios y programas educativos
- Guest Speaker: Wendy Rogan, Program Specialist/ orador invitado: Wendy Rogan, especialista de programa Family compact / pacto entre la escuela y las familias
- Family engagement closing activity / actividad de cierre familiar



For more information please contact / Para más información comuníquese con

Diana Lupercio

dlupercio@ocde.us (714) 245-6790

DELAC Meetings 6:00 pm – 7:00 pm
Juntas de DELAC 6:00 pm – 7:00 pm

FACILITATOR	Diana Lupercio, Family Community Liaison
NOTE TAKER	Diana Lupercio, Family Community Liaison
GUEST SPEAKERS	Katy Ramezani, Director of Educational Programs and Services Lisa Lanier, Senior Administrator, State and Federal Programs
ATTENDEES	There were 32 attendees total EL Parents/Students: 16 parents, 3 EL Students, 6 children OCDE Staff/Guest Speakers: Nicky McClure, Multilingual Student Services Manager; Manar Tarzi, Program Specialist; Diana Lupercio, Family Community Liaison; Katy Ramezani, Director of Educational Programs and Services; Jorge Ibarra, Interpreter; Juliana McClure, Volunteer; Lisa Lanier, Senior Administrator, State and Federal Programs; Julio Nava, ELDA; Janice Price, Coordinator FACE

Agenda | Agenda
March 14, 2024 | 14 de marzo del 2024

- **Welcome | bienvenida**
- **Minutes from last month's meeting | minutos de la junta del mes pasado**
- **Roles, Responsibilities and Training of DELAC / ELAC | funciones, responsabilidades y entrenamiento de DELAC / ELAC**
- **Parent and student Resources | recursos para padres y estudiantes**
- **Planning for next meeting April 18, 2024 | planeación para la siguiente junta 18 de abril del 2024**
- **Special Announcements | anuncios especiales**
- **Seal of Biliteracy and LCAP Presentation | sello estatal de alfabetización bilingüe de california y presentación de LCAP.**
- **Guest Speaker | Orador especial Katy Ramezani, Director of Educational Programs and Services: | Katy Ramezani, directora de programas y servicios educativos**
- **Family engagement closing activity | actividad de cierre familiar**

DELAC Parent Advisory Committee Meeting Minutes

Agenda Item Temas de la agenda	Meeting Notes Notas de la junta
Welcome bienvenida	Diana Lupercio (family community liaison), welcomed everyone to the meeting. She thanked everyone for coming. She talked about how anxious she feels every DELAC because she wants everyone to have a good experience. She also mentioned how DELAC is like a party every month. You plan, invite, and hope for a good turnout. So once more she thanked everyone for coming. She went over the agenda and said she hopes the hour flies by because of all the fun engaging topics we will be covering today. Diana Lupercio (enlace familiar comunidad), dio la bienvenida a todos a la reunión. Ella agradeció a todos por venir. Habló de lo ansiosa que se siente en cada DELAC porque quiere que todos tengan una buena experiencia. También mencionó que DELAC es como una fiesta todos los meses. Usted planifica, invita y espera una buena participación. Así que una vez más agradezco a todos por venir. Repasó la agenda y dijo que espera que la hora pase rápidamente debido a todos los temas divertidos e interesantes que cubriremos hoy.

Minutes from last month's meeting - minutas de la junta del mes pasado	All parents have access to last month's meeting minutes by going to our OCDE Multilingual Student Support Services Department web page, scanning the QR code on the agenda, and scanning the QR code on the presentation. You will also find all past DELAC agendas on the webpage. If a parent wants a print out or emailed copy of minutes we can provide that. With that said we approved last month's minutes. Todos los padres tienen acceso a las actas de las reuniones del mes pasado visitando la página web del Departamento de Servicios de Apoyo Estudiantil Multilingüe de la OCDE, escaneando el código QR en la agenda y escaneando el código QR en la presentación. También encontrará todas las agendas anteriores de DELAC en la página web. Si un padre desea una copia impresa o enviada por correo electrónico de las actas, podemos proporcionarles. Dicho esto, aprobamos las actas del mes pasado.
Parent and Student Resources recursos para padres y estudiantes	Diana talked about how our department is now offering daily bus passes to students and family members to attend meetings or any school related function. If anyone would like passes they can reach out to Diana. Diana talked about the two community pantries ACCESS has. We have one in south county (San Juan Capistrano) and the other one in north county (Anaheim). She told parents anyone who'd like to go can but to contact her so she can register them and give them a pin number. She told families they will find shoes, socks, sweaters, backpacks, food, milk, school supplies, toiletries, and much more. Then she informed parents about Argosy's monthly food market. She said two past dates were canceled because of the rain but we will replace those two dates in the summer. She added how Argosy kids are brought out to help us, students get credits when they help us but only students with good attendance and behavior are chosen to participate. We also get parents to come out and volunteer. Diana also mentioned Argosy's monthly Cafecito and Wellness. She talked about how every month Maria Elena leads a wellness activity and presentation. These meetings vary in time. One month is in the morning and one month is in the evening. For more information on resources available to families and students, please contact Diana Lupercio by calling (714) 245-6790 or emailing DLupercio@ocde.us Diana habló sobre cómo nuestro departamento ahora ofrece pases de autobús diarios a estudiantes y familiares para asistir a reuniones o cualquier función relacionada con la escuela. Si alguien desea pases, puede comunicarse con Diana. Diana habló sobre las dos despensas comunitarias que tiene ACCESS. Tenemos uno en el sur del condado (San Juan Capistrano) y el otro en el norte del condado (Anaheim). Ella les dijo a los padres que cualquiera que quisiera ir puede comunicarse con ella para que pudiera registrarlos y darles un número PIN. Les dijo a las familias que encontrarán zapatos, calcetines, suéteres, mochilas, comida, leche, útiles escolares, artículos de tocador y mucho más. Luego informó a los padres sobre el mercado de alimentos mensual de Argosy. Ella dijo que dos fechas anteriores fueron canceladas debido a la lluvia pero que reemplazamos esas dos fechas en el verano. Agregó que los niños de Argosy vienen para ayudarnos, los estudiantes obtienen créditos cuando nos ayudan, pero solo se eligen para participar los estudiantes con buena asistencia y buen comportamiento. También conseguimos que los padres vengan y se ofrezcan como voluntarios.

	Diana también mencionó el Cafecito y Bienestar mensual de Argosy. Habló de cómo cada mes María Elena realiza una actividad y presentación de bienestar. Estas reuniones varían en el tiempo. Un mes es por la mañana y un mes es por la tarde. Para obtener más información sobre los recursos disponibles para familias y estudiantes, comuníquese con Diana Lupercio llamando al (714) 245-6790 o enviando un correo electrónico a DLupercio@ocde.us
Planning for next meeting planeación para las siguiente junta	Diana told parents to mark their calendars. April 18, 2024 is the next DELAC and she hopes to see them all back. She let parents know she will call, email and text with hopes to remind everyone to come. She also added how they can take a DELAC year calendar so they can put it up on their refrigerator to stay reminded. Diana les dijo a los padres que marcaran sus calendarios. El 18 de abril del 2024 es el próximo DELAC y espera verlos a todos de regreso. Les hizo saber a los padres que llamará, enviará correos electrónicos y mensajes de texto con la esperanza de recordarles a todos que vengán. También agregó cómo pueden llevar un calendario anual de DELAC para colocarlo en su refrigerador y recordarlo.
Special Announcements anuncios especiales	Diana spoke about how sometimes life is great and runs smoothly but sometimes unfortunate things happen. It is very important how you react in these moments. She showed them an image portraying this message using pencils. She then had parents look at the mini poster with a pencil in front of them. She said they could take it home as a reminder of this message. The mini poster had a quote that read, "No one is perfect, everyone makes mistakes, that's why pencils come with an eraser." Diana habló de cómo a veces la vida es maravillosa y transcurre sin problemas, pero a veces suceden cosas desafortunadas. Es muy importante cómo reaccionas en estos momentos. Ella les mostró una imagen que retrata este mensaje usando lápices. Luego hizo que los padres miraron el mini póster con un lápiz frente a ellos. Dijo que podrían llevárselo a casa como recordatorio de este mensaje. El mini póster tenía una cita que decía: "Nadie es perfecto, todo el mundo comete errores, por eso los lápices vienen con una goma de borrar".
Guest Speakers: Lisa Lanier, Senior Administrator, State and Federal Programs orador invitado: Lisa Lanier, administradora, programas estatales y federales	Lisa Lanier- talked about LCAP. She started off by explaining what it is, how every district has it, how important parents input it, how we want to hear how they would like us to spend it. She also mentioned how we have many students that don't want to come to school or are absent frequently. She would like to know what we can do to motivate them to come. We asked all parents to share ideas with us. Then we had them group up in their tables and share amongst them because we would then share outloud. Parents had great ideas. These were some of the ideas that were brought up. Below is a list of LCAP services and supports recommended by the parents attending the DELAC meeting. • Extracurricular programs after the school day • Cooking classes • More psychologists to talk with students about their problems • Ways to motivate teachers so they will be happier at work

- Project-based learning and art activities
- More safety supports in schools to prevent and counteract bullying
- More outside presenters in the classroom
- Music program
- Sports program after school
- Mentors for students
- Additional programming targeted toward middle school students
- Gardening program after school
- Additional "teacher's assistants"
- More field trips to colleges and museums
- Financial literacy workshops and opportunities to explore hands-on banking
- Idea: Tie fun activities to student grades (good grades/improved grades = opportunities)

Parents enjoyed giving input.

Lisa Lanier- habló sobre LCAP. Comenzó explicando qué es, cómo lo tiene cada distrito, qué tan importante es la aportación de los padres y cómo queremos saber cómo les gustaría que lo gastemos. También mencionó que tenemos muchos estudiantes que no quieren venir a la escuela o faltan con frecuencia. Le gustaría saber qué podemos hacer para motivarlos a venir. Les pedimos a todos los padres que compartieran ideas con nosotros. Luego les pedimos que se agruparan en sus mesas y compartieran entre ellos porque luego compartiremos en voz alta. Los padres tuvieron grandes ideas. Estas fueron algunas de las ideas que surgieron.

A continuación se muestra una lista de servicios y apoyos del LCAP recomendados por los padres que asistieron a la reunión de DELAC.

- Programas extracurriculares después de la jornada escolar.
- Clases de cocina
- Más psicólogos para hablar con los estudiantes sobre sus problemas
- Formas de motivar a los profesores para que sean más felices en el trabajo
- Aprendizaje basado en proyectos y actividades artísticas.
- Más apoyos de seguridad en las escuelas para prevenir y contrarrestar el acoso
- Más presentadores externos en el aula.
- Programa de música

	· Programa deportivo después de la escuela. · Mentores para estudiantes · Programación adicional dirigida a estudiantes de secundaria · Programa de jardinería después de la escuela · “Asistentes de profesor” adicionales · Más excursiones a universidades y museos · Talleres de educación financiera y oportunidades para explorar la banca práctica · Idea: Vincular actividades divertidas con las calificaciones de los estudiantes (buenas calificaciones/calificaciones mejoradas = oportunidades) Los padres disfrutaron dando su opinión.
Guest Speakers:Katy Ramezani, Director of Educational Programs and Services orador invitado: Katy Ramezani, directora de servicios y programas educativos	Katy began her presentation by asking parents if a high school diploma from ACCESS was real. She also asked if anyone has ever asked that or thought it didn't hold the same weight as a diploma from a traditional district. She proceeded by saying her presentation was going to show how an ACCESS high school diploma does indeed hold as much weight as a diploma from any other school. She then passed around an ACCESS High School diploma and had parents look at it. Katy talked about what curriculum ACCESS uses. She went over how students grades 6th-12th use Houghton Mifflin Harcourt (Collections) for ELA. For math we use Savvas/Pearson enVision for grades 9th-12th. For grades K-8th we use i-Ready Curriculum. For Science we use Discovery Education, grades 6th-12th. Social Studies, Pearson Realize/Savvas, grades 6th-12th. Online Curriculum, Edgenuity, grades 7th-12th. For ELD we currently use MELD but we are in the process of adopting a new curriculum. She said some districts use similar if not the same curriculum. Katy then talked about Clever and how that's the platform students use to assess their curriculum. She said students have access to their school work at home. She also said it is good that students are using online platforms to access school work because that's what our local colleges are using. She talked about what students can access via Clever besides curriculum. She then presented on state mandated testing. She talked about how ACCESS gives the caaspp, ELPAC, Physical Fitness Test, and uses i-Ready to determine student progress. She explained the purpose of all of the exams and how all districts are mandated by the state to give these tests to our students annually. She said we are currently testing students for ELPAC. Because of all of this we are able to say our high school diploma is very much “real”. Katy asked if anyone had any questions. We had many questions. Some of these questions are as follows. “Do students here have an actual graduation ceremony?” “Can students go to college after ACCESS with this diploma?”

	Katy comenzó su presentación preguntando a los padres si un diploma de escuela secundaria de ACCESS era real. También preguntó si alguien alguna vez preguntó eso o pensó que no tenía el mismo peso que un diploma de un distrito tradicional. Ella prosiguió diciendo que su presentación iba a mostrar cómo un diploma de escuela secundaria de ACCESS realmente tiene tanto peso como un diploma de cualquier otra escuela. Luego pasó un diploma de ACCESS High School y pidió a los padres que lo miraran. Katy habló sobre el plan de estudios que utiliza ACCESS. Ella repasó cómo los estudiantes de los grados 6.º a 12.º usan Houghton Mifflin Harcourt (Colecciones) para ELA. Para matemáticas utilizamos Savvas/Pearson enVision para los grados 9.º a 12.º. Para los grados K-8 utilizamos el plan de estudios i-Ready. Para Ciencias utilizamos Discovery Education, grados 6.º a 12.º. Estudios Sociales, Pearson Realize/Savvas, grados 6.º a 12.º. Plan de estudios en línea, Edgenuity, grados 7.º a 12.º. Para ELD actualmente utilizamos MELD pero estamos en el proceso de adoptar un nuevo plan de estudios. Dijo que algunos distritos utilizan un plan de estudios similar, si no el mismo. Luego, Katy habló sobre Clever y cómo esa es la plataforma que usan los estudiantes para evaluar su plan de estudios. Dijo que los estudiantes tienen acceso a su trabajo escolar en casa. También dijo que es bueno que los estudiantes utilicen plataformas en línea para acceder al trabajo escolar porque eso es lo que utilizan nuestras universidades locales. Habló sobre a qué pueden acceder los estudiantes a través de Clever además del plan de estudios. Luego presentó sobre las pruebas obligatorias del estado. Habló sobre cómo ACCESS proporciona caaspp, ELPAC, prueba de aptitud física y utiliza i-Ready para determinar el progreso de los estudiantes. Explicó el propósito de todos los exámenes y cómo el estado exige a todos los distritos realizar estos exámenes a nuestros estudiantes anualmente. Ella dijo que actualmente estamos evaluando a los estudiantes para ELPAC. Por todo esto podemos decir que nuestro diploma de escuela secundaria es muy “real”. Katy preguntó si alguien tenía alguna pregunta. Teníamos muchas preguntas. Algunas de estas preguntas son las siguientes. “¿Los estudiantes aquí tienen una ceremonia de graduación real?” “¿Pueden los estudiantes ir a la universidad después de ACCESS con este diploma?”
Family Engagement Closing Activity actividad de cierre familiar	Diana had parents stand up and stretch. She then asked parents to stand and extend their left hand and pretend someone with a lot of balloons came and handed them to you. What would happen to our arm? Most parents raised their arms. Then she said to keep that arm there and imagine a person came and handed them a stack of heavy textbooks and set them on your right hand. What would happen then? Most parents' right hand dropped. Diana concluded the meeting by saying the mind is very powerful and what you think, say, imagine influences it. Let's be kind to ourselves and our children and speak kind words. Let's tell them how smart they are so their mind can acknowledge it. Diana hizo que sus padres se pusieran de pie y se estiraran. Luego pidió a los padres que se pusieran de pie y extendieron la mano izquierda y simularán que alguien con muchos globos venía y se los entregaba. ¿Qué pasaría con nuestro brazo? La mayoría de los padres levantaron los brazos. Luego dijo que mantuvieras ese brazo allí e imaginaras que

una persona venía y les entregaba una pila de libros de texto pesados y los colocaba en tu mano derecha. ¿Qué pasaría entonces? La mano derecha de la mayoría de los padres cayó.

Diana concluyó el encuentro diciendo que la mente es muy poderosa y lo que piensas, dices, imaginas influye en ella. Seamos amables con nosotros mismos y con nuestros hijos y hablemos palabras amables. Digamosles lo inteligentes que son para que su mente pueda reconocerlo.



ACCESS

Alternative, Community and Correctional
Education Schools and Services

District English Learner Advisory Committee (DELAC) Meeting
Junta del Comité Asesor Distrital del Aprendiz del Idioma Inglés (DELAC)

6:00 pm - 7:00 pm

In-Person Meeting / Junta Presencial

601 S. Lewis St., Orange, CA 92868

Agenda / Agenda

April 18th, 2024 / 18 de abril del 2024

- **Welcome and agenda review/ bienvenida y revisión de la agenda**
- **Minutes from last month 's meeting are available on our Orange County Department of Education, Multilingual Student Services Department webpage. Approval of minutes/ minutas de la junta del mes pasado están disponibles en nuestra página web de servicios estudiantiles multilingües del departamento de educación del condado de Orange/ aprobación de los minutos**
<https://ocde.us/ACCESS/EL/Pages/default.aspx>
- **Purpose, Roles, Responsibilities and Training of DELAC/ ELAC / funciones, responsabilidades y entrenamiento de DELAC/ELAC**
- **Parent/student Resources/ recursos para padres y estudiantes**
-Call Diana Lupercio/ marque a Diana Lupercio
- **Planning for next meeting May 23rd / planificación para la siguiente junta 23 de mayo**
- **Special Announcements / anuncios especiales**
-Summer at the Center / Verano en el centro
- **Conduct district-wide needs assessment and review of the SPSAs/ realizar una evaluación de necesidades de todo el distrito y revisaremos los SPSAs**
- **School Family compact / pacto entre la escuela y las familias**
- **Family engagement closing activity / actividad de cierre familiar**



For more information please contact / Para más información comuníquese con

Diana Lupercio

dlupercio@ocde.us (714) 245-6790

DELAC Meetings 6:00 pm – 7:00 pm
Juntas de DELAC 6:00 pm – 7:00 pm

FACILITATOR	Diana Lupercio, Family Community Liaison
NOTE TAKER	Diana Lupercio, Family Community Liaison
ATTENDEES	There were 38 attendees total EL Parents/Students: 21 parents, 6 EL Students, 6 children OCDE Staff/Guest Speakers: Manar Tarzi, Program Specialist; Diana Lupercio, Family Community Liaison; Interpreter; Julio Nava, ELDA; Marlene Flores, ELDA

Agenda | Agenda
April 18, 2024 | 18 de abril del 2024

- **Welcome | bienvenida**
- **Minutes from last month's meeting | minutos de la junta del mes pasado**
- **Roles, Responsibilities and Training of DELAC / ELAC | funciones, responsabilidades y entrenamiento de DELAC / ELAC**
- **Parent and student Resources | recursos para padres y estudiantes**
- **Planning for next meeting May 23, 2024 | planeación para la siguiente junta 23 de mayo del 2024**
- **Special Announcements | anuncios especiales**
- **Conduct district-wide needs assessment and review of the SPSAs | realizar una evaluación de necesidades de todo el distrito y revisaremos los SPSAs**
- **School Family Compact | pacto entre la escuela y las familias**
- **Family engagement closing activity | actividad de cierre familiar**

DELAC Parent Advisory Committee Meeting Minutes

Agenda Item Temas de la agenda	Meeting Notes Notas de la junta
Welcome bienvenida	Diana Lupercio (family community liaison), welcomed everyone to the meeting. She thanked everyone for coming. She went over the agenda and said "the hour will fly by because we have a lot to cover this month". Diana Lupercio (enlace familiar comunidad), dio la bienvenida a todos a la reunión. Ella agradeció a todos por venir. Ella repasó la agenda y dijo: "la hora pasará porque tenemos mucho que cubrir este mes".
Minutes from last month's meeting - minutos de la junta del mes pasado	Diana reminded parents that they have access to last month's meeting minutes by going to our OCDE Multilingual Student Support Services Department web page, scanning the QR code on the agenda, and scanning the QR code on the presentation. You will also find all past DELAC agendas on the webpage. If a parent wants a print out or emailed copy of minutes we can provide that. With that said we approved last month's minutes. Diana le recordó a los padres que tienen acceso a las actas de las reuniones del mes pasado visitando la página web del Departamento de Servicios de Apoyo Estudiantil Multilingüe de la OCDE, escaneando el código QR en la agenda y escaneando el código QR en la presentación. También encontrará todas las agendas anteriores de DELAC en la página web. Si un padre desea una copia impresa o enviada por correo electrónico de las actas, podemos proporcionarles. Dicho esto, aprobamos las actas del mes pasado.

Roles, Responsibilities, and Training of DELAC/ELAC | funciones, responsabilidades, y entrenamiento de DELAC/ELAC

Diana explained ELAC is a school-level committee composed of parents, staff, and community members designated to advise school officials on English learner programs and services. She summed it up by concluding ELAC is the voice of the English learner community. If a school has 21 or more EL's we have to have an ELAC. ELAC members advise the principal and school staff on the programs and services for English learners. In order for ELAC to advise well, committee members must be well informed about their legal duties and also about other EL topics at the school. The school must ensure that ELAC understands how to function as an advisory committee.

Diana then explained DELAC. She said DELAC is a district-level English Learner Advisory Committee composed of parents, staff, and community members designated to advise district officials on English learner programs and services. DELAC is a legal requirement. Each California public school district with 51 or more English learners must form a District English Learner Advisory Committee (DELAC). The DELAC shall advise the school district governing board on areas/tasks regarding the district's English learners. School districts will provide DELAC members with appropriate training materials and training to help them carry out their required advisory responsibilities. There are specific topics that need to be discussed at a DELAC. These mandatory topics are the EL Masterplan, Needs Assessment, Programs, teacher and teacher's aides, reclassification, letters (notifications), and the LCAP.

Diana shared with everyone she can't express how important it is to attend ELAC and DELAC meetings. She asked if anyone would like to make our DELAC board. Diana assured DELAC attendees they would have all my support and would not feel alone. We need an executive board composed of a president, vice president, secretary, Parliamentarian, Public Relations Officer. Diana shared with our DELAC attendees that this past Tuesday 4/16/2024 we had an ELAC and the parents that attended that ELAC are present. She tried motivating them to join/make our DELAC. Diana also passed out our DELAC year calendar. She had parents look at the calendar and notice how our mandated topics are always embedded into our meetings. We always talk about what needs to be talked about so having a DELAC board would only enhance what we already do. No one volunteered to be a part of DELAC but a parent seemed interested. Diana reminded parents they can always reach out to her via email, phone call, text message, or in person. She said she will always make herself available.

Diana explicó que ELAC es un comité de nivel escolar compuesto por padres, personal y miembros de la comunidad designados para asesorar a los funcionarios escolares sobre los programas y servicios para estudiantes de inglés. Ella lo resumió concluyendo que ELAC es la voz de la comunidad de estudiantes de inglés. Si una escuela tiene 21 o más EL tenemos que tener un ELAC. Los miembros de ELAC asesoran al director y al personal escolar sobre los programas y servicios para estudiantes de inglés. Para que ELAC asesore bien, los miembros del comité deben estar bien informados sobre sus deberes legales y también sobre otros temas de EL en la escuela. La escuela debe asegurarse de que ELAC entienda cómo funcionar como un comité asesor.

Diana luego explicó DELAC. Dijo que DELAC es un Comité Asesor de Estudiantes de Inglés a nivel de distrito compuesto por padres, personal y miembros de la comunidad designados para asesorar a los funcionarios del distrito sobre los programas y servicios para estudiantes de inglés. DELAC es un requisito legal. Cada distrito escolar público de California con 51 o más estudiantes de inglés debe formar un Comité Asesor de Estudiantes de Inglés del Distrito (DELAC). El DELAC asesorará a la junta directiva del distrito escolar sobre áreas/tareas relacionadas con los estudiantes de inglés del distrito. Los distritos escolares proporcionarán a los miembros de DELAC materiales de capacitación y capacitación apropiados para ayudarles a cumplir con sus responsabilidades de asesoramiento requeridas. Hay temas específicos que necesitan ser

	discutidos en un DELAC. Estos temas obligatorios son el Plan Maestro de EL, Evaluación de Necesidades, Programas, Maestros y Ayudantes de Maestros, reclasificación, cartas (notificaciones) y el LCAP. Diana compartió con todos que no puede expresar lo importante que es asistir a las reuniones de ELAC y DELAC. Ella preguntó si alguien querría formar parte de nuestra junta de DELAC. Diana aseguró a los asistentes de DELAC que tendrían todo mi apoyo y no se sentirían solos. Necesitamos una junta ejecutiva compuesta por un presidente, vicepresidente, secretario, parlamentario, oficial de relaciones públicas. Diana compartió con nuestros asistentes de DELAC que el pasado martes 16/04/2024 tuvimos un ELAC y los padres que asistieron que ELAC están presentes. Ella trató de motivarlos a unirse/ hacer nuestro DELAC. Diana también pasó nuestro calendario de año DELAC. Hizo que los padres miraran el calendario y notarán cómo nuestros temas obligatorios siempre están integrados en nuestras reuniones. Siempre hablamos de lo que hay que hablar, así que tener una junta de DELAC solo mejoraría lo que ya hacemos. Nadie se ofreció voluntario para ser parte de DELAC pero un padre parecía interesado. Diana recordó a los padres que siempre pueden comunicarse con ella por correo electrónico, llamada telefónica, mensaje de texto o en persona. Dijo que siempre estará disponible.
Parent and Student Resources recursos para padres y estudiantes	Diana talked about the many resources we have and how you can contact her if you need or have any questions. She gave some examples but made sure participants knew the resources are endless. In order to stay on task (DELAC) she focused on highlighting ACCESS resources. She mentioned us having bus passes for students and family members to attend meetings or any school related function or school itself. If anyone would like passes they can reach out to Diana. Diana talked about the two community pantries ACCESS has. We have one in south county (San Juan Capistrano) and the other one in north county (Anaheim). She told parents anyone who'd like to go can but to contact her so she can register them and give them a pin number. She told families they will find shoes, socks, sweaters, backpacks, food, milk, school supplies, toiletries, and much more. Then she informed parents about Argosy's monthly food market. She mentioned last months being canceled due to the rain. She added how Argosy kids are brought out to help us, students get credits when they help us but only students with good attendance and behavior are chosen to participate. We also get parents to come out and volunteer. Diana also mentioned Argosy's monthly Cafecito and Wellness. She talked about how every month Maria Elena leads a wellness activity and presentation. These meetings vary in time. One month is in the morning and one month is in the evening. She pointed out the next one will be in the morning on May 8th. Diana let parents know that if their children are in our court school, Otto A. Fischer and if they have any transition questions for example, "what happens when my child comes out of Juvenile Hall?" to reachout to Sherine Solano. If a parent with a child in our court school has a question about wellness or resources they can contact Marybelle Leon. She had a slide with their contact information. She noticed parents were taking pictures of the screen and reminded them we have all of the resource flyers we've talked about are in the resource table to the right of them. For more information on resources available to families and students, please contact Diana Lupercio by calling (714) 245-6790 or emailing DLupercio@ocde.us

	Diana habló sobre los muchos recursos que tenemos y cómo puedes contactarla si necesitas o tienes alguna pregunta. Dio algunos ejemplos, pero se aseguró de que los participantes supieran que los recursos son infinitos. Con el fin de mantenerse en la tarea (DELAC) se centró en destacar los recursos de ACCESS. Ella mencionó que tenemos pases de autobús para que los estudiantes y los miembros de la familia asistan a reuniones o cualquier función relacionada con la escuela o la propia escuela. Si alguien quiere pases pueden contactar a Diana. Diana habló de las dos dispensas comunitarias que ACCESS tiene. Tenemos uno en el condado sur (San Juan Capistrano) y el otro en el condado norte (Anaheim). Le dijo a los padres que cualquiera que quisiera ir puede ponerse en contacto con ella para que pueda registrarlos y darles un número de identificación. Les dijo a las familias que encontrarán zapatos, calcetines, suéteres, mochilas, comida, leche, útiles escolares, artículos de aseo y mucho más. Luego informó a los padres sobre el mercado de alimentos mensual de Argosy. Mencionó que los últimos meses fueron cancelados debido a la lluvia. Ella agregó cómo los niños de Argosy son llevados para ayudarnos, los estudiantes obtienen créditos cuando nos ayudan, pero solo los estudiantes con buena asistencia y comportamiento son elegidos para participar. También tenemos padres que vienen y se ofrecen como voluntarios. Diana también mencionó el Cafecito y Bienestar mensual de Argosy. Habló sobre cómo cada mes María Elena lleva a cabo una actividad de bienestar y presentación. Estas reuniones varían en el tiempo. Un mes es por la mañana y un mes es por la noche. Ella señaló que la próxima será en la mañana del 8 de mayo. Diana les hizo saber a los padres que si sus hijos están en nuestra escuela de la corte, Otto A. Fischer y si tienen alguna pregunta de transición, por ejemplo, "¿qué sucede cuando mi hijo sale del Centro de Menores?" para llegar a Sherine Solano. Si un padre con un niño en nuestra escuela de la corte tiene una pregunta sobre el bienestar o los recursos puede ponerse en contacto con Marybelle Leon. Tenía una diapositiva con su información de contacto. Ella notó que los padres estaban tomando fotos de la pantalla y les recordó que tenemos todos los folletos de recursos de los que hemos hablado están en la mesa de recursos a la derecha de ellos. Para obtener más información sobre los recursos disponibles para familias y estudiantes, comuníquese con Diana Lupercio llamando al (714) 245-6790 o enviando un correo electrónico a DLupercio@ocde.us
Planning for next meeting planeación para las siguiente junta	Diana told parents to mark their calendars. May 23rd, 2024 is the next DELAC and she hopes to see them all back. She let parents know she will call, email and text with hopes to remind everyone to come. She also added how they can take a DELAC year calendar so they can put it up on their refrigerator to stay reminded. Diana les dijo a los padres que marcaran sus calendarios. El 23 de mayo del 2024 es el próximo DELAC y espera verlos a todos de regreso. Les hizo saber a los padres que llamará, enviará correos electrónicos y mensajes de texto con la esperanza de recordarles a todos que vengan. También agregó cómo pueden llevar un calendario anual de DELAC para colocarlo en su refrigerador y recordarlo.
Special Announcements anuncios especiales	Diana had everyone focus their attention on the table centerpieces. She read what it said out loud. She reminded parents to stay positive and hopeful. On that note she said she always makes sure to add a positive phrase or message to the meeting presentation slides because during a DELAC meeting a parent asked her to do that. She likes knowing this is

impactful since a parent asked for it. Sometimes parents tend to focus on their children and forget about themselves. Here are this month's words of encouragement.

"If you are reading this: I believe in you. Follow your dreams. Take risks. Have faith. I want to see you shine. Together we will reach the stars".

She added how her mom would tell her to reach for the moon because if she missed the moon she'd land on a star which is not bad.

This month we had many important announcements.

Diana brought up a parent empowerment class that is being held by the organization Boys and Girls Club, Community Health Services. This class had its first reunion on Monday April 15th but there are still 4 other classes. She shared some class topics, love and affection, addressing problematic behavior, creating structure, and active supervision. She went over how these classes are held virtually and in person. Spanish sessions are on Mondays 6-8pm. English is being offered Tuesdays from 6-8pm. Diana added, "I haven't personally attended this course but I know a coworker who has and she loved the classes. She said the program is awesome and parents in the court rave about how they feel supported and learn new skills and receive great advice. Space is limited so please scan the QR code or call (714) 770-8048 to register".

A new summer program called Sun Bucks was also talked about during Special Announcements. Diana started by letting parents know that these flyers have been posted all over ACCESS schools. If they haven't had a chance to read them over here is an overview.

Summer Bucks is a summer food program coming in 2024 which automatically sends qualifying children \$120 to purchase food over the summer months. Use the card that gets sent to you within 122 days. This does not affect immigration status. Make sure your address is up to date.

These Sun Bucks cards will be mailed to the address on your CalWORKS, MediCal, CalFresh, or what you have at your children's school.

To qualify you must be a child 6-18 years old. Be enrolled and receive either CalFresh, CalWORKS, Medical. Or Child must be receiving free or reduced lunch at school.

Sunburst Family Day! Diana's next slide was about Sunburst's Family Day. She said, "I am so excited to announce that this coming Saturday, April 20th, 2024 is Sunburst's Family Day, I am sure I will see some of you there. I love family day for many reasons, one being all families take food and ask if i'd like some and I get to eat a lot of delicious food".

The families laughed.

Diana went over some do's and don'ts. She advised us to get there on time, 8am or earlier because parking will get full to capacity and we will be asked to park further out. Sunburst will allow parents to arrive earlier but will not let participants set up until 8am. It is recommended you take a canopy, chairs, tables, cooler, food, drinks, and games to stay entertained. You may take 10 family members including your mentor. Do not bring cadets boyfriends or girlfriends. Diana reminded drivers to bring their driver's license to enter the compound. Diana reminded families to be prepared with their goodbyes by 2:30 even though the event ends at 3 because cadet roll call will begin shortly after 2:30pm. Diana had some printed parking permits for families to take so they could put them in their

windshield to be able to park at the event. Families were excited and eager. Some families asked if they could go even though their child wasn't at Sunburst. Diana said unfortunately they couldn't because it's specifically for cadet families. Many others had questions about Sunburst so Diana made a note about maybe bringing Sunburst the following month to answer questions.

Diana concluded the Sunburst Family Day slide by giving families a friendly reminder to not take balloons, confetti, open fire grills, energy drinks, or bullhorns and to remember to enjoy the day and have fun!

The final ACCESS update was Summer at the Center. Diana was super excited to share with our attendees that Summer at the Center registration will open this coming Monday, April 22nd! She showed parents 2 short promotional videos. One was the video students will be promoting and giving a short description of the program and the second video was about past participants sharing their experience. Diana shared that she put a flier with the registration QR code in front of every chair so everyone can take it home and share it with their child. Diana talked about how to be eligible you have to be a student in the 9th-12th grade in areas 1,2,3,5,8,9 or YLA or Rio Contiguo (institution students need prior approval from probation). Diana included that if their child has already participated in this program before they can register again but staff will take into consideration past behavior. Diana said this is a great experience and students get to earn up to 10 credits. It is a two week program from July 22nd-August 3rd. Students get fed breakfast and lunch and learn skills, meet new friends, and are able to add this to their resume.

A student asked if they need to know how to dance and sing. Diana said no prior experience is needed, just a positive attitude, everything will be taught and practiced.

A mom asked if her 8th grade son could participate. Diana said unfortunately not yet but he can next year.

Diana hizo que todos centraran su atención en los centros de mesa. Leyó lo que decía en voz alta. Recordó a los padres que se mantuvieran positivos y esperanzados. En esa nota ella dijo que siempre se asegura de agregar una frase positiva o mensaje a las diapositivas de presentación de la reunión porque durante una reunión de DELAC un padre le pidió que hiciera eso. A ella le gusta saber que esto es impactante ya que un padre lo pidió. A veces los padres tienden a centrarse en sus hijos y olvidarse de sí mismos. Aquí están las palabras de aliento de este mes.

"Si estás leyendo esto: creo en ti. Sigue tus sueños. Toma riesgos. Ten fe. Quiero verte brillar. Juntos alcanzaremos las estrellas".

Ella agregó cómo su madre le diría que alcanzara la luna porque si se perdía la luna aterrizara en una estrella que no está mal.

Este mes tuvimos muchos anuncios importantes.

Diana trajo una clase de empoderamiento de los padres que está llevando a cabo la organización Boys and Girls Club, Community Health Services. Esta clase tuvo su primera reunión el lunes 15 de abril, pero todavía hay otras 4 clases. Compartió algunos temas de clase, amor y afecto, abordando el comportamiento problemático, creando estructura y supervisión activa. Ella repasó cómo estas clases se llevan a cabo virtualmente y en persona. Las sesiones de español son los lunes 6-8pm. Inglés se ofrece los martes de 6-8pm. Diana agregó: "No he asistido personalmente a este curso, pero conozco a un compañero de trabajo que lo ha hecho y le encantaron las clases. Ella dijo que el programa es increíble y los padres en la corte delirán sobre cómo se sienten apoyados y

aprenden nuevas habilidades y reciben grandes consejos. El espacio es limitado, así que por favor escanee el código QR o llame al (714) 770-8048 para registrarse". También se habló de un nuevo programa de verano llamado Sun Bucks durante los Anuncios Especiales. Diana comenzó haciéndoles saber a los padres que estos folletos han sido publicados en todas las escuelas de ACCESS. Si no han tenido la oportunidad de leerlos aquí es una visión general.

Summer Bucks es un programa de alimentos de verano que viene en 2024 y envía automáticamente a los niños que califican \$120 para comprar alimentos durante los meses de verano. Utilice la tarjeta que se le enviará dentro de 122 días. Esto no afecta el estado migratorio. Asegúrese de que su dirección esté actualizada.

Estas tarjetas de Sun Bucks serán enviadas a la dirección en su CalWORKS, MediCal, CalFresh, o lo que usted tiene en la escuela de sus hijos.

Para calificar usted debe ser un niño de 6-18 años. Inscríbase y reciba CalFresh, CalWORKS, Medical. O el niño debe recibir almuerzo gratis o reducido en la escuela.

¡Sunburst Family Day! La siguiente diapositiva de Diana fue sobre el Día de la Familia de Sunburst. Ella dijo:

"Estoy muy emocionada de anunciar que este próximo sábado, 20 de abril de 2024 es el Día de la Familia de Sunburst, estoy seguro de que veré a algunos de ustedes allí. Me encanta el día de la familia por muchas razones, siendo todas las familias tomar la comida y preguntar si me gustaría un poco y me pongo a comer un montón de comida deliciosa".

Las familias se rieron.

Diana pasó por algunas cosas que hacer y no hacer. Nos aconsejó llegar a tiempo, a las 8 de la mañana o antes porque el estacionamiento estará lleno y se nos pedirá que nos estacionemos más lejos. Sunburst permitirá que los padres lleguen antes, pero no permitirá que los participantes se establezcan hasta las 8 de la mañana. Se recomienda tomar un dosel, sillas, mesas, nevera, comida, bebidas y juegos para mantenerse entretenido. Usted puede tomar 10 miembros de la familia incluyendo su mentor. No traiga novios o novias cadetes. Diana les recordó a los conductores que trajeran su licencia de conducir para entrar al complejo. Diana recordó a las familias que deben estar preparadas para las 2:30, a pesar de que el evento termina a las 3 porque la lista de cadetes comenzará poco después de las 2:30 pm. Diana tenía algunos permisos de estacionamiento impresos para que las familias los llevaran para que pudieran ponerlos en su parabrisas para poder estacionar en el evento. Las familias estaban emocionadas y ansiosas. Algunas familias preguntaron si podían ir aunque su hijo no estuviera en Sunburst. Diana dijo que por desgracia no podían porque es específicamente para familias cadetes. Muchos otros tenían preguntas sobre Sunburst por lo que Diana hizo una nota sobre tal vez traer a Sunburst el mes siguiente para responder a las preguntas.

Diana concluyó la diapositiva del Día de la Familia Sunburst dando a las familias un recordatorio amistoso de no tomar globos, confeti, parrillas, bebidas energéticas o cuernos de toro y recordar disfrutar del día y divertirse!

La última actualización de ACCESS fue Summer at the Center. Diana estaba súper emocionada de compartir con nuestros asistentes que el verano en el Centro de inscripción se abrirá este próximo lunes, 22 de abril! Ella mostró a los padres 2 videos promocionales cortos. Uno fue el video que los estudiantes estarán promocionando y dando una breve descripción del programa y el segundo video fue sobre los participantes anteriores compartiendo su experiencia. Diana compartió que puso un volante con el código QR de registro frente a cada silla para que todos puedan llevarlo a casa y

	compartirlo con su hijo. Diana habló sobre cómo ser elegible usted tiene que ser un estudiante en el 9no-12vo grado en las áreas 1,2,3,5,8,9 o YLA o Río Contiguo (los estudiantes de la institución necesitan la aprobación previa de la libertad condicional). Diana incluyó que si su hijo ya ha participado en este programa antes de que puedan registrarse de nuevo, el personal tendrá en cuenta el comportamiento pasado. Diana dijo que esta es una gran experiencia y los estudiantes pueden ganar hasta 10 créditos. Es un programa de dos semanas del 22 de julio al 3 de agosto. Los estudiantes reciben desayuno y almuerzo alimentados y aprenden habilidades, conocen nuevos amigos y pueden agregar esto a su currículum. Un estudiante preguntó si necesitaban saber bailar y cantar. Diana dijo que no se necesita experiencia previa, solo una actitud positiva, todo será enseñado y practicado. Una madre le preguntó si su hijo de octavo grado podría participar. Diana dijo que por desgracia aún no, pero él podrá el próximo año.
Conduct district-wide needs assessment and review of the SPSAs realizar una evaluación de necesidades de todo el distrito y revisaremos los SPSAs	What is SPSA? Diana asked the parents if they had ever heard the acronym SPSA or if anyone knew what it was, stood for, or why it was important. Parents said they did not know. Diana gave them a googled definition, "The School Plan for Student Achievement (SPSA) is a strategic plan that maximizes the resources available to the school while minimizing duplication of effort with the ultimate goal of increasing student achievement. SPSA development should be aligned with and inform the Local Control and Accountability Plan process". Then she summarized it by saying to think about it like this, the state gives us money to use for very specific things but SPSA is money given to us, set aside specifically to improve student achievement and improve academic performance. Diana added, "We have two plans that are submitted due to the needs of each program. One for our Community Schools and one for our Court Schools. We will go into this next month but this month I wanted to give everyone a brief overview. Next month we will also have a questionnaire so we can assess district wide needs and talk about what we see needs improvement. ¿Qué es la SPSA? Diana preguntó a los padres si alguna vez habían oído el acrónimo SPSA o si alguien sabía lo que era, representaba, o por qué era importante. Los padres dijeron que no lo sabían. Diana les dio una definición googled, el plan de la escuela para el logro del estudiante (SPSA) es un plan estratégico que maximiza los recursos disponibles a la escuela mientras que minimiza la duplicación del esfuerzo con la meta final de aumentar el logro del estudiante. El desarrollo de la SPSA debe estar alineado con el proceso del Plan Local de Control y Rendición de Cuentas e informar al respecto". Luego lo resumió diciendo que para pensarlo así, el estado nos da dinero para usar para cosas muy específicas, pero SPSA es dinero que nos dan, reservado específicamente para mejorar el rendimiento estudiantil y mejorar el rendimiento académico. Diana agregó: "Tenemos dos planes que se presentan debido a las necesidades de cada programa. Uno para nuestras Escuelas Comunitarias y otro para nuestras Escuelas Judiciales. Vamos a entrar en esto el próximo mes, pero este mes quería dar a todos una breve visión general. El próximo mes también

	tendremos un cuestionario para que podamos evaluar las necesidades del distrito y hablar sobre lo que vemos que necesita mejorar.
Family Compact Pacto entre la escuela y las familias	How can we help/support our children with their education? What can our children do to be more responsible with their learning? Diana read these two questions off the presentation slide and then explained to parents that here at ACCESS we have a parent, school, and student pact. It is a promise we all come to an agreement to. Diana stood in front of our participants and had an easel next to her. She passed out a sheet with last year's promise and another sheet with some ideas to get parents talking. Diana read outloud last year's promise and after asked for ideas/suggestions for this year's promise. Our ideas should focus on answering the two questions asked above. Last year's promise consisted of the school promising to provide participation opportunities to all parents regardless of language, disability, and/or immigration status. ACCESS also promised to have a rigorous, relevant, and reasonable curriculum accredited by WASC with expectations equivalent to any other district. Lastly, ACCESS promised to have open communication with our families. If a parent wants to schedule an appointment via telephone, in person, or via zoom our teachers will make availability to meet year round. Our parents had promised to support their child's education by having their child set goals, both educational and professional goals. Parent's had also promised to promote positive use of extra curricular activities. Lastly, parents had promised to make sure their children went to school everyday and on time. Parents promised to do everything possible to try to participate/attend as many school meetings and events possible. Lastly, students promised to to set short and long term goals in their professional and educational lives. Make better use of their time outside of school. Follow school norms like being on time to school everyday, turning in all assignments and homework on time, etc. Participate in class and ask for help when needed. After hearing last year's promise and reading some ideas, parents began to share their own ideas and gave examples of how they would enforce their promises. Some of the ideas that were shared were. -Talk to their child about the importance of an education -Monitoring child's school progress -Attendance -Communication with school personnel -limiting electronic devices Parents enjoyed sharing ideas outloud and we all agreed on the following three parent promises. Diana wrote them down on an easel pad. 1. I promise to improve my communication with my child. I will talk to my child about the importance of an education. Examples: -Ask my child about their day during school pick up or while we eat super. -Share personal stories about how education has or can impact our lives. -Share with my child how proud I will feel once they finish a career. -Take my child/family to a college/university nearby and have a picnic. 2. I promise to limit screen time (specifically television). Examples: -Ask my child to read -Go to the park -Enroll my child in an afterschool sport or activity -Walk around the block daily for at least 15-20 minutes, that is 15-20 minutes less of screen time where I can talk to my child about anything and everything or simply be with my child (bonding/quality time).

A parent shared that sometimes we focus too much on trying something new and we change drastically but that ends up not being sustainable so instead of giving a child a time log for screen time going on a daily 15-20 minute walk is good improvement, this means 15-20 minutes of less daily screen time. The other parents loved this comment and some related to it.

3. I promise to motivate my child to use his/her reading and math skills outside the classroom, real life situations.

Examples:

- When we go shopping and something is on sale, have my child estimate the final clearance price.

- Ask my child for "help" reading signs and/or directions out loud.

Diana shared a personal experience. She said that when she was younger she believed math like algebra and/or geometry was not very necessary out in the "real life" and you would never really use it. After High School she soon realized she was very, very wrong. Diana's first job was at the Home Depot. There she worked at the customer service desk and at the Pro Desk. Working there she was tasked with having to figure out many math problems for real life scenarios like figuring out how many bags of cement were needed for a jobsite that's 10x20 or how many mulch bags for a garden that is 12x9. Customers would ask Diana to make them quotes for flooring and carpet purchase orders. They would give Diana floor plans and she would tell them how many boxes or yards were needed. This made Diana realize how important and useful math really is and how it is necessary and you will use it in your day to day. Diana would reference back to her surface area, diameter, radius and perimeter lessons to help customers. She also gave another example of everyday scenarios they can use with their children. When Diana was younger she remembers her dad walking around a cemetery and saying things like, "wow this youngman was only 20 when he passed away, this poor girl was 9, wow this man was 102" Diana was fascinated by her dad doing the math and being able to get such information so she asked her dad to teach her how he gets the age so fast, he did and then they both began walking around the cemetery while sharing ages outloud.

Parents seemed very engaged, they were also all smiling because of the ideas that were being shared. Diana said, "we are going to have to move on to the last portion of the meeting, our quick but impactful closing activity. It is almost 7pm, see I told you all the hour would just fly by". A mom said we should make the meetings longer.

¿Cómo podemos ayudar/apoyar a nuestros hijos con su educación? ¿Qué pueden hacer nuestros hijos para ser más responsables con su aprendizaje? Diana leyó estas dos preguntas de la diapositiva de presentación y luego explicó a los padres que aquí en ACCESS tenemos un pacto de padres, escuela y estudiantes. Es una promesa a la que todos llegamos a un acuerdo. Diana se puso delante de nuestros participantes y tenía un caballete a su lado. Ella repartió una hoja con la promesa del año pasado y otra hoja con algunas ideas para que los padres hablaran. Diana leyó la promesa del año pasado y pidió ideas/sugerencias para la promesa de este año. Nuestras ideas deben centrarse en responder a las dos preguntas anteriores.

La promesa del año pasado consistió en la promesa de la escuela de proporcionar oportunidades de participación a todos los padres, independientemente del idioma, discapacidad, y/ o estatus migratorio. ACCESS también prometió tener un plan de estudios riguroso, relevante y razonable acreditado por WASC con expectativas equivalentes a cualquier otro distrito. Por último, ACCESS prometió tener una comunicación abierta con nuestras familias. Si un padre quiere programar una cita por teléfono, en persona o a través de zoom nuestros profesores harán disponibilidad para reunirse durante todo el año. Nuestros padres habían prometido apoyar la educación de su hijo haciendo que su hijo estableciera metas, tanto educativas como profesionales. Los padres también han prometido promover el uso positivo de actividades extracurriculares.

Por último, los padres han prometido asegurarse de que sus hijos vayan a la escuela todos los días y a tiempo. Los padres prometieron hacer todo lo posible para tratar de participar/ asistir a tantas reuniones de la escuela y eventos posibles. Por último, los estudiantes prometieron establecer objetivos a corto y largo plazo en su vida profesional y educativa. Hacer un mejor uso de su tiempo fuera de la escuela. Sigir las normas escolares como llegar a tiempo a la escuela todos los días, entregar todas las tareas y los deberes a tiempo, etc. Participe en la clase y pida ayuda cuando sea necesario.

Después de escuchar la promesa del año pasado y leer algunas ideas, los padres comenzaron a compartir sus propias ideas y dieron ejemplos de cómo harían cumplir sus promesas. Algunas de las ideas que se compartieron fueron:

- Hable con su hijo sobre la importancia de una educación
- Seguimiento del progreso escolar del niño
- Asistencia
- Comunicación con el personal escolar
- limitación de dispositivos electrónicos

Los padres disfrutaron compartir ideas en voz baja y todos estuvimos de acuerdo en las siguientes tres promesas de los padres. Diana las anotó en un caballete.

1. Prometo mejorar mi comunicación con mi hijo. Hablaré con mi hijo sobre la importancia de la educación.

Ejemplos:

- Pregunte a mi hijo acerca de su día durante la recogida de la escuela o mientras comemos súper.
- Compartir historias personales sobre cómo la educación tiene o puede afectar nuestras vidas.
- Comparta con mi hijo lo orgulloso que me sentiré una vez que termine una carrera.
- Lleve a mi hijo/familia a un colegio/universidad cercano y haga un picnic.

2. Prometo limitar el tiempo de pantalla (específicamente televisión).

Ejemplos:

- Pida a mi hijo que lea
- Ir al parque
- Inscribir a mi hijo en un deporte o actividad después de la escuela
- Camine alrededor de la cuadra diariamente por lo menos 15-20 minutos, es decir 15-20 minutos menos de tiempo de pantalla donde puedo hablar con mi hijo sobre cualquier cosa y todo o simplemente estar con mi hijo (tiempo de unión/ calidad).

Un padre compartió que a veces nos centramos demasiado en probar algo nuevo y cambiamos drásticamente, pero que termina por no ser sostenible, así que en lugar de darle a un niño un registro de tiempo para el tiempo de pantalla que va a una caminata diaria de 15-20 minutos es una buena mejora, esto significa 15-20 minutos de menos tiempo de pantalla diario. A los otros padres les encantó este comentario y algunos relacionados con él.

	3. Prometo motivar a mi hijo/a a usar sus habilidades de lectura y matemáticas fuera del aula, en situaciones de la vida real. Ejemplos: -Cuando vayamos de compras y algo esté a la venta, pídale a mi hijo que calcule el precio de liquidación final. -Pídale a mi hijo "ayuda" para leer señales y/o instrucciones en voz alta. Diana compartió una experiencia personal. Ella dijo que cuando era más joven creía que las matemáticas como el álgebra y/ o la geometría no eran muy necesarias en la "vida real" y que nunca las usaría. Después de la escuela secundaria pronto se dio cuenta de que estaba muy, muy equivocada. El primer trabajo de Diana fue en el Home Depot. Allí trabajó en el servicio de atención al cliente y en el Pro Desk. Trabajando allí tuvo la tarea de tener que resolver muchos problemas matemáticos para escenarios de la vida real, cómo averiguar cuántas bolsas de cemento se necesitaban para una jobsite de 10x20 o cuántas bolsas de mantillo para un jardín de 12x9. Los clientes le pedían a Diana que les hiciera presupuestos para las órdenes de compra de pisos y alfombras. Le daban planos de planta a Diana y ella les decía cuántas cajas o patios se necesitaban. Esto hizo que Diana se diera cuenta de lo importante y útil que son las matemáticas y cómo es necesario y lo usarás en tu día a día. Diana haría referencia a su área de superficie, diámetro, radio y perímetro para ayudar a los clientes. También dio otro ejemplo de escenarios cotidianos que pueden usar con sus hijos. Cuando Diana era más joven recuerda a su padre caminando por un cementerio y diciendo cosas como, "wow este joven tenía solo 20 años cuando murió, esta pobre chica tenía 9, wow este hombre tenía 102" Diana estaba fascinada por su padre haciendo las matemáticas y ser capaz de obtener esa información, por lo que le pidió a su padre que le enseñara cómo se pone la edad tan rápido, lo hizo y luego ambos comenzaron a caminar por el cementerio mientras compartían edades vividas. Los padres parecían muy comprometidos, también estaban todos sonriendo debido a las ideas que se estaban compartiendo. Diana dijo, "vamos a tener que pasar a la última parte de la reunión, nuestra actividad de cierre rápida pero impactante. Son casi las 7 pm, les dije que toda la hora pasaría volando". Una mamá dijo que deberíamos hacer las reuniones más largas.
Family Engagement Closing Activity actividad de cierre familiar	Diana handed out a heart shaped cut out to every participant. Once everyone had a heart she said, "I believe how you say things are more important than what you say. Sometimes we say mean, hurtful, things we regret saying in moments of anger or frustration. It happens to everyone but we need to try and keep in mind how our words can affect someone because we can apologize but what we said can stay with a person". Diana shared a story about her parents, she said, "I love my parents, they are amazing and great human beings but they are older and retired, they are together all day and everyday. Sometimes they get annoyed at each

other. My mom has the tendency to get upset when my dad eats sweets or takes cookies from the cookie jar. She gets upset and yells at him saying things like, "Rogelio! You are going to get diabetes! Stop eating that junk, it's not good for you! You never listen Rogelio! Ugh! I sometimes hear this and ignore them. I do not want to get involved but one day I asked my mom why she didn't want my dad to have sweets and she said it was because she didn't want my dad to get sick because she wants him to live as long as possible with her. She fears him getting diabetes. I told her to change her approach. I asked her to be kinder with her words. Next time she saw my dad grab a cookie from the cookie jar to say what she said to me and the reasoning behind it. A few days later I was sitting at the dinner table having lunch and my dad walked by and was approaching the cookie jar. I looked at my mom and then my dad and then back at my mom and she looked at me and winked and said, "honey I want you to live as long as possible. I don't want you to get sick and die leaving me behind please don't eat too many sweets" and guess what my dad put the cookie back. My mom and I were very excited our approach of how you say something vs what you say worked. My mom basically said the same thing as before but said it kinder and my dad listened".

With this story Diana began the activity. She asked everyone to grab the heart and crumble it. Then she asked them to give it back to her but the same she initially gave it to them, wrinkled free. Even if they tried to flatten it on the edges of the table it still wouldn't be the same. The same happens with us and our heart. Words hurt and even if we apologize sometimes things are never completely the same.

With this activity DELAC ended. Diana said she hopes to see everyone back the following month.

Diana repartió un corte en forma de corazón a cada participante. Una vez que todos tuvieron un corazón, ella dijo: "Creo que la forma en que dices las cosas es más importante que lo que dices. A veces decimos cosas malas, hirientes, que lamentamos decir en momentos de ira o frustración. Le sucede a todo el mundo, pero tenemos que tratar de tener en cuenta cómo nuestras palabras pueden afectar a alguien porque podemos pedir disculpas, pero lo que dijimos puede permanecer con una persona".

Diana compartió una historia sobre sus padres, dijo,

"Amo a mis padres, son seres humanos increíbles y grandes, pero son mayores y jubilados, están juntos todo el día y todos los días. A veces se molestan unos con otros. Mi mamá tiende a molestar cuando mi papá come dulces o toma galletas del tarro de galletas. Ella se molesta y le grita diciendo cosas como: "¡Rogelio! ¡Vas a tener diabetes! ¡Deja de comer esa basura, no es bueno para ti! ¡Nunca escuchas a Rogelio! ¡Ugh! A veces oigo esto y los ignoro. No quiero involucrarme, pero un día le pregunté a mi mamá por qué no quería que mi papá tuviera dulces y dijo que era porque no quería que mi papá enfermara porque quería que él viviera con ella el mayor tiempo posible. Ella teme que tenga diabetes. Le dije que cambiara su enfoque. Le pedí que fuera más amable con sus palabras. La próxima vez vi a mi padre agarrar una galleta del tarro de galletas para decir lo que me dijo y el razonamiento detrás de ella. Unos días más tarde estaba sentado en la mesa de la cena almorzando y mi padre pasó y se acercó al tarro de galletas. Miré a mi mamá y luego a mi papá y luego a mi mamá y ella me miró y me guiñó un ojo y dijo: "Cariño, quiero que vivas el mayor tiempo posible. No quiero que te enfermes y mueras dejándome atrás por favor no comas demasiados dulces" y adivina qué puso mi padre en la galleta. Mi madre y yo estábamos muy emocionados con nuestro enfoque de cómo dices algo vs lo que dices funcionó. Mi mamá básicamente dijo lo mismo que antes pero dijo que era más amable y mi papá escuchó".

	Con esta historia, Diana comenzó la actividad. Pidió a todos que agarraran el corazón y lo desmoronaran. Luego les pidió que se lo devolvieran, pero al mismo tiempo se lo dio, arrugado y libre. Incluso si trataran de aplanarlo en los bordes de la mesa, no sería lo mismo. Lo mismo sucede con nosotros y con nuestro corazón. Las palabras duelen y aunque nos disculpemos a veces las cosas nunca son completamente iguales.
--	--

Con esta actividad DELAC terminó. Diana dijo que espera ver a todos de vuelta al mes siguiente.



ACCESS

Alternative, Community and Correctional
Education Schools and Services

District English Learner Advisory Committee (DELAC) Meeting Junta del Comité Asesor Distrital del Aprendiz del Idioma Inglés (DELAC)

6:00 pm - 7:00 pm

In-Person Meeting / Junta Presencial

601 S. Lewis St., Orange, CA 92868

Agenda / Agenda

May 23th, 2024 / 23 de mayo del 2024

- Welcome and agenda review/ bienvenida y revisión de la agenda
- Minutes from last month 's meeting are available on our Orange County Department of Education, Multilingual Student Services Department webpage. Approval of minutes/ minutas de la junta del mes pasado están disponibles en nuestra página web de servicios estudiantiles multilingües del departamento de educación del condado de Orange/ aprobación de los minutos
<https://ocde.us/ACCESS/EL/Pages/default.aspx>
- Purpose, Roles, Responsibilities and Training of DELAC/ ELAC / funciones, responsabilidades y entrenamiento de DELAC/ELAC
- Parent/student Resources/ recursos para padres y estudiantes
 - Call Diana Lupercio/ marque a Diana Lupercio
- Planning for next meeting TBD, July / planificación para la siguiente junta, ser determinada, julio
- Special Announcements / anuncios especiales
- Sunburst Youth Academy / academia Sunburst
- Continue to conduct district-wide needs assessment and review of the SPSAs/ continuar con la evaluación de necesidades de todo el distrito y revisaremos los SPSAs
- Family engagement closing activity / actividad de cierre familiar



For more information please contact / Para más información comuníquese con

Diana Lupercio
dlupercio@ocde.us (714) 245-6790

DELAC Meetings 6:00 pm – 7:00 pm

Juntas de DELAC 6:00 pm – 7:00 pm

FACILITATOR	Diana Lupercio, Family Community Liaison
NOTE TAKER	Diana Lupercio, Family Community Liaison
ATTENDEES	There were 41 attendees total EL Parents/Students: 34 participants OCDE Staff/Guest Speaker: Nicky McClure, Manager; Manar Tarzi, Program Specialist; Diana Lupercio, Family Community Liaison; Jorge Ibarra, Interpreter; Katy Ramezani, Director; Marlene Flores, ELDA; Sydney Stevens, Sunburst Outreach and Recruitment Representative

Agenda | Agenda

May 23, 2024 | 23 de mayo del 2024

- **Welcome** | bienvenida
- **Minutes from last month's meeting** | minutos de la junta del mes pasado
- **Roles, Responsibilities and Training of DELAC / ELAC** | funciones, responsabilidades y entrenamiento de DELAC / ELAC
- **Parent and student Resources** | recursos para padres y estudiantes
- **Planning for next meeting July 18, 2024** | planeación para la siguiente junta 18 de julio del 2024
- **Conduct district-wide needs assessment and review of the Consolidated Application (ConApp)** | realizar una evaluación de necesidades de todo el distrito y revisaremos la Solicitud Consolidada (ConApp)
- **Special Announcements** | anuncios especiales
- **Guest Speaker: Sydney Stevens, Sunburst Outreach and Recruitment Representative** : | Orador especial: Sydney Stevens, enlace de Sunburst y reclutamiento
- **Family engagement closing activity** | actividad de cierre familiar

DELAC Parent Advisory Committee Meeting Minutes

Agenda Item Temas de la agenda	Meeting Notes Notas de la junta
Welcome bienvenida	Diana Lupercio (family community liaison), welcomed everyone to the meeting. She thanked everyone for coming. She went over the agenda and said "we have a lot to cover but I promise you or atleast I am hoping you will feel the hour fly by". Diana Lupercio (enlace familiar comunidad), dio la bienvenida a todos a la reunión. Ella agradeció a todos por venir. Ella repasó la agenda y dijo: "tenemos mucho que cubrir el día de hoy, pero prometo que o espero que sientan la hora volar porque la junta/reunión se les hará muy interesante".
Minutes from last month's meeting - minutas de la junta del mes pasado	Diana reminded parents that they have access to last month's meeting minutes by going to our OCDE Multilingual Student Support Services Department web page, scanning the QR code on the agenda, and scanning the QR code on the presentation. You will also find all past DELAC agendas on the webpage. If a parent wants a print out or emailed copy of minutes we can provide that. With that said we approved last month's minutes. Diana le recordó a los padres que tienen acceso a las actas de las reuniones del mes pasado visitando la página web del Departamento de Servicios de Apoyo Estudiantil Multilingüe de la OCDE, escaneando el código QR en la agenda y escaneando el código QR en la presentación. También encontrará todas las agendas anteriores de DELAC en la página web. Si un padre desea una copia impresa o enviada por correo electrónico de las actas, podemos proporcionarles. Dicho esto, aprobamos las actas del mes pasado.

Roles, Responsibilities, and Training of DELAC/ELAC funciones, responsabilidades, y entrenamiento de DELAC/ELAC	Diana explained ELAC is a school-level committee composed of parents, staff, and community members designated to advise school officials on English learner programs and services. She summed it up by concluding ELAC is the voice of the English learner community. If a school has 21 or more EL's we have to have an ELAC. ELAC members advise the principal and school staff on the programs and services for English learners. In order for ELAC to advise well, committee members must be well informed about their legal duties and also about other EL topics at the school. The school must ensure that ELAC understands how to function as an advisory committee. Diana then explained DELAC. She said DELAC is a district-level English Learner Advisory Committee composed of parents, staff, and community members designated to advise district officials on English learner programs and services. DELAC is a legal requirement. Each California public school district with 51 or more English learners must form a District English Learner Advisory Committee (DELAC). The DELAC shall advise the school district governing board on areas/tasks regarding the district's English learners. School districts will provide DELAC members with appropriate training materials and training to help them carry out their required advisory responsibilities. There are specific topics that need to be discussed at a DELAC. These mandatory topics are the EL Masterplan, Needs Assessment, Programs, teacher and teacher's aides, reclassification, letters (notifications), and the LCAP. Diana shared with everyone she can't express how important it is to attend ELAC and DELAC meetings. She asked if anyone would like to make our DELAC board. Diana assured DELAC attendees they would have all my support and would not feel alone. We need an executive board composed of a president, vice president, secretary, Parliamentarian, Public Relations Officer. She tried motivating them to join/make our DELAC. Diana also passed out our 2024-2025 DELAC year calendar. She had parents look at the calendar and notice how our mandated topics are always embedded into our meetings. We always talk about what needs to be talked about so having a DELAC board would only enhance what we already do. No one volunteered to be a part of DELAC. Diana reminded parents they can always reach out to her via email, phone call, text message, or in person. She said she will always make herself available. Diana explicó que ELAC es un comité de nivel escolar compuesto por padres, personal y miembros de la comunidad designados para asesorar a los funcionarios escolares sobre los programas y servicios para estudiantes de inglés. Ella lo resumió concluyendo que ELAC es la voz de la comunidad de estudiantes de inglés. Si una escuela tiene 21 o más EL tenemos que tener un ELAC. Los miembros de ELAC asesoran al director y al personal escolar sobre los programas y servicios para estudiantes de inglés. Para que ELAC asesore bien, los miembros del comité deben estar bien informados sobre sus deberes legales y también sobre otros temas de EL en la escuela. La escuela debe asegurarse de que ELAC entienda cómo funcionar como un comité asesor. Diana luego explicó DELAC. Dijo que DELAC es un Comité Asesor de Estudiantes de Inglés a nivel de distrito compuesto por padres, personal y miembros de la comunidad designados para asesorar a los funcionarios del distrito sobre los programas y servicios para estudiantes de inglés. DELAC es un requisito legal. Cada distrito escolar público de California con 51 o más estudiantes de inglés debe formar un Comité Asesor de Estudiantes de Inglés del Distrito (DELAC). El DELAC asesorará a la junta directiva del distrito escolar sobre áreas/tareas relacionadas con los estudiantes de inglés del distrito. Los distritos escolares proporcionarán a los miembros de DELAC materiales de capacitación y capacitación apropiados para ayudarles a cumplir con sus responsabilidades de asesoramiento requeridas. Hay temas específicos que necesitan ser discutidos en un DELAC. Estos temas obligatorios son el Plan Maestro de EL, Evaluación de
--	--

	Necesidades, Programas, Maestros y Ayudantes de Maestros, reclasificación, cartas (notificaciones) y el LCAP. Diana compartió con todos que no puede expresar lo importante que es asistir a las reuniones de ELAC y DELAC. Ella preguntó si alguien querría formar parte de nuestra junta de DELAC. Diana aseguró a los asistentes de DELAC que tendrían todo mi apoyo y no se sentirían solos. Necesitamos una junta ejecutiva compuesta por un presidente, vicepresidente, secretario, parlamentario, oficial de relaciones públicas. Ella trató de motivarlos a unirse/ hacer nuestro DELAC. Diana también pasó nuestro nuevo calendario de 2024-2025 año DELAC. Hizo que los padres miraran el calendario y notarán cómo nuestros temas obligatorios siempre están integrados en nuestras reuniones. Siempre hablamos de lo que hay que hablar, así que tener un equipo/comité asesor de padres DELAC solo mejoraría lo que ya hacemos. Nadie se ofreció voluntario para ser parte de DELAC. Diana recordó a los padres que siempre pueden comunicarse con ella por correo electrónico, llamada telefónica, mensaje de texto o en persona. Dijo que siempre estará disponible.
Parent and Student Resources recursos para padres y estudiantes	Diana talked about the many resources we have and how you can contact her if you need or have any questions. She gave some examples but made sure participants knew the resources are endless. In order to stay on task (DELAC) she focused on highlighting ACCESS resources. She mentioned ACCESS having bus passes for students and family members to attend meetings or any school related function or school itself. If anyone would like passes they can reach out to Diana. Diana talked about the two community pantries ACCESS has. We have one in south county (San Juan Capistrano) and the other one in north county (Anaheim). She told parents anyone who'd like to go can but to contact her so she can register them and give them a pin number. She told families they will find shoes, socks, sweaters, backpacks, food, milk, school supplies, toiletries, and much more. Then she informed parents about Argosy's monthly food market. She mentioned we are currently working on 2024-2025 dates. She added how Argosy kids are brought out to help us, students get credits when they help us but only students with good attendance and behavior are chosen to participate. We also get parents to come out and volunteer. Diana also mentioned Argosy's monthly Cafecito and Wellness. She talked about how every month Maria Elena leads a wellness activity and presentation. These meetings vary in time. One month is in the morning and one month is in the evening. She pointed out Maria Elena is no longer at Argosy but these monthly Cafecitos will continue here. Diana also shared she is currently working on her new dates and flyers. This is our preparing for next school year month. Diana let parents know that if their children are in our court school, Otto A. Fischer and if they have any transition questions for example, "what happens when my child comes out of Juvenile Hall?" to reachout to Sherine Solano. If a parent with a child in our court school has a question about wellness or resources they can contact Marybelle Leon. She had a slide with their contact information. She noticed parents were taking pictures of the screen and reminded them we have all of the resource flyers we've talked about are in the resource table to the right of them. For more information on resources available to families and students, please contact Diana Lupercio by calling (714) 245-6790 or emailing DLupercio@ocde.us Diana habló sobre los muchos recursos que tenemos y cómo puedes contactarla si necesitas o tienes alguna pregunta. Dio algunos ejemplos, pero se aseguró de que los participantes supieran que los recursos son infinitos. Con el fin de mantenerse en el

	propósito de (DELAC) se centró en destacar los recursos de ACCESS. Ella mencionó que tenemos pases de autobús para que los estudiantes y los miembros de la familia asistan a reuniones o cualquier función relacionada con la escuela o la propia escuela. Si alguien quiere pases pueden contactar a Diana. Diana habló de las dos despensas comunitarias que ACCESS tiene. Tenemos uno en el condado sur (San Juan Capistrano) y el otro en el condado norte (Anaheim). Le dijo a los padres que cualquiera que quisiera ir puede ponerse en contacto con ella para que pueda registrarlos y darles un número de identificación. Les dijo a las familias que encontrarán zapatos, calcetines, suéteres, mochilas, comida, leche, útiles escolares, artículos de aseo y mucho más. Luego informó a los padres sobre el mercado de alimentos mensual de Argosy. Mencionó que ahorita aun no tenemos las fechas del año 2024-2025 pero el mercado de alimentos continuará. Ella agregó que los estudiantes de Argosy nos ayudan, los estudiantes obtienen créditos cuando nos ayudan, pero solo los estudiantes con buena asistencia y comportamiento son elegidos para participar. También tenemos padres que vienen y se ofrecen como voluntarios. Diana también mencionó el Cafecito y Bienestar mensual de Argosy. Habló sobre cómo cada mes María Elena lleva a cabo una actividad de bienestar y presentación. Estas reuniones varían en el tiempo. Un mes es por la mañana y un mes es por la noche. Ella señaló que Maria Elena ya no está en Argosy pero las reuniones seguirán. Maria Elena está en el proceso de compartir con nosotros su nuevo boletín con nuevas fechas para el año escolar 2024-2025. Diana les hizo saber a los padres que si sus hijos están en nuestra escuela de la corte, Otto A. Fischer y si tienen alguna pregunta de transición, por ejemplo, "¿qué sucede cuando mi hijo sale del Centro de Menores?" para llegar a Sherine Solano. Si un padre con un niño en nuestra escuela de la corte tiene una pregunta sobre el bienestar o los recursos puede ponerse en contacto con Marybelle Leon. Tenía una diapositiva con su información de contacto. Ella notó que los padres estaban tomando fotos de la pantalla y les recordó que tenemos todos los folletos de recursos de los que hemos hablado están en la mesa de recursos a la derecha de ellos. Para obtener más información sobre los recursos disponibles para familias y estudiantes, comuníquese con Diana Lupercio llamando al (714) 245-6790 o enviando un correo electrónico a DLupercio@ocde.us
Planning for next meeting planeación para las siguiente junta	Diana let parents know that we will not have a DELAC meeting the month of June because she will be rearranging, planning, and making changes to improve our DELACS with hopes of getting more parents to attend. With that being said she asked our DELAC attendees for ideas and tips. She asked if they would like to learn about specific topics, guest speakers, different food. We currently always have a sandwich box from Corner Bakery that comes with a water, fruit cup, cookie, and chips. Families said they like the topics but would like to learn about Colleges. They said they like the food, so they asked to not change it. She then asked the group if they'd like to change the start and end time, make meetings longer, shorter, once a month, every other month, etc... Parents all had mixed feelings about this. Some said to start it earlier like at 5pm and end it at 7pm so parents have a chance to interact amongst each other and ask more questions. A parent said they would love a 10-15 minute break mid DELAC to approach me with questions. Most parents said 5pm is too early since they are barely coming out of work. Then someone else said a later start time would be best, like 6:30-8:30 but many parents said that is too late. Everyone

did agree one hour meetings are too short. They said 1 hour and 30 minutes to 2 hours is ideal so they don't feel rushed. We ended up agreeing on 6-7:30 DELACS for next school year DELAC meetings. Parents all agreed that monthly meetings are best so they can keep the momentum. They all said they fear parents will stop coming instead of coming if we don't keep them monthly.

Diana then asked if they want to keep these meetings on Thursday evenings or change them to mornings, weekends, a different day. Everyone agreed Thursday evenings are best.

Diana then asked if they think I reachout enough or if I reach out too much. She asked what method of communication they prefer. She asked for suggestions to improve school communication with parents. What made you want to come today and what will make you want to keep coming? Parents all agreed they think I communicate enough. A few parents shared that they came because they received an email. Others shared they like the automatic messages, some shared they came because of the personal phone call inviting them. Most everyone said they appreciate the friendly reminder text the day of DELAC. A father asked if the reminders are automatic. Diana said the voice recordings and emails are but the text messages and phone calls aren't. Diana said she doesn't mind texting over 600 parents separately every month and calling them because she feels like this makes it more personable, families agreed.

The planning for next month's DELAC concluded by announcing next DELAC will be on July 18th, 2024. Diana said thank you and that she hopes to see them all back. She let parents know she will call, email and text with hopes to remind everyone to come. She also added next time they see each other they can take a DELAC year calendar so they can put it up on their refrigerator to stay reminded. She also thanked families whom this will be their last meetings due to their student graduating, returning to district, and leaving Sunburst. Parents said they'd still love to come and hugged Diana.

Diana les hizo saber a los padres que no tendremos una reunión de DELAC el mes de junio porque ella estará organizando, planeando y haciendo cambios para mejorar nuestro DELACS con la esperanza de conseguir que más padres asistan.

Con eso dicho ella pidió a nuestros asistentes de DELAC para las ideas y las extremidades. Preguntó si les gustaría aprender sobre temas específicos, oradores invitados, comida diferente. Actualmente siempre tenemos una caja de sándwiches de Corner Bakery que viene con agua, taza de fruta, galletas y papas fritas. Las familias dijeron que les gustan los temas pero que les gustaría aprender sobre las universidades. Dijeron que les gusta la comida, por lo que pidieron no cambiarla.

Luego le preguntó al grupo si les gustaría cambiar la hora de inicio y fin, hacer reuniones más largas, más cortas, una vez al mes, cada dos meses, etc... Los padres tenían sentimientos encontrados sobre esto. Algunos dijeron que comenzará antes de las 5 pm y terminará a las 7 pm para que los padres tengan la oportunidad de interactuar entre sí y hacer más preguntas. Un padre dijo que les encantaría un descanso de 10-15 minutos a mediados de DELAC para acercarse a mí con preguntas. La mayoría de los padres dijeron que las 5pm es demasiado temprano ya que apenas están saliendo del trabajo. Luego alguien dijo que una hora de inicio más tarde sería la mejor, como 6:30-8:30, pero muchos padres dijeron que era demasiado tarde. Todos coincidieron en que las reuniones de una hora son demasiado cortas. Dijeron que una hora y 30 minutos a 2 horas es ideal para no sentirse apurados. Terminamos de acuerdo en 6-7:30 DELACS para el próximo año escolar DELAC reuniones. Todos los padres estuvieron de acuerdo en que las reuniones mensuales son mejores para mantener el impulso. Todos dijeron que temen que los padres dejen de venir en lugar de venir si no los mantenemos mensualmente.

	Diana preguntó si querían mantener estas reuniones los jueves por la noche o cambiarlas a mañanas, fines de semana, un día diferente. Todos coincidieron en que los jueves por la noche es lo mejor. Entonces Diana les preguntó si creían que había llegado lo suficiente o si había llegado demasiado. Preguntó qué método de comunicación preferían. Pidió sugerencias para mejorar la comunicación escolar con los padres. ¿Qué te hizo querer venir hoy y qué te hará querer seguir viniendo? Los padres estuvieron de acuerdo en que piensan que me comunicó lo suficiente. Algunos padres dijeron que vinieron porque recibieron un correo electrónico. Otros compartieron que les gustan los mensajes automáticos, algunos compartieron que vinieron debido a la llamada telefónica personal invitándolos. La mayoría de todos dijeron que aprecian el amable texto recordatorio del día de DELAC. Un padre preguntó si los recordatorios eran automáticos. Diana dijo que las grabaciones de voz y los correos electrónicos son pero los mensajes de texto y las llamadas telefónicas no lo son. Diana dijo que no le importa enviar mensajes de texto a más de 600 padres por separado cada mes y llamarlos porque siente que esto la hace más agradable, coincidieron las familias. La planificación de DELAC del próximo mes concluyó anunciando que el próximo DELAC será el 18 de julio de 2024. Diana dijo gracias y que espera verlos a todos de vuelta. Les hizo saber a los padres que llamaría, enviará correos electrónicos y mensajes de texto con la esperanza de recordarles a todos que vengan. Ella también agregó que la próxima vez que se vean pueden tomar un calendario de año de DELAC para que puedan ponerlo en su refrigerador para recordar. También agradeció a las familias que esta será su última reunión debido a que su estudiante se graduó, regresó al distrito y dejó Sunburst. Los padres dijeron que aún les encantaría venir y abrazaron a Diana.
Special Announcements anuncios especiales	Diana had everyone focus their attention on the piece of paper with a candy tapped on. She read what it said out loud. She expressed to parents how much she appreciates their participation every month. The piece of paper read, "Nothing sweeter than the support and affection of your family, thank you for being here". She said she always makes sure to add a positive phrase or message to the meeting presentation slides because we all need to hear nice positive things. She wants them to know how important it is to participate in their children's school meetings. A parent shared that her family looks forward to these meetings. Diana asked parents if they would want their children to have self-confidence, discipline, life-skills, and education? Almost everyone said, yes! Diana proceeded by saying that if this sounds intriguing, pay extra attention to our program speaker this evening. He will be talking about an ACCESS program called Sunburst Youth Academy. Diana had Sunburst pictures in her presentation that she described. Her first slide had pictures of students when they started Sunburst. Some students are getting their haircut, a female student is hugging her mom goodbye while they both cry, other students are exercising. The following slide consists of pictures of students who've already been at Sunburst for a couple of weeks. A student is walking into class smiling, the principal is breakdancing, a student is holding the principal's honor roll certificate. She earned it after having graduated with perfect grades and citizenship. Her parents were in awe because before Sunburst she was failing all of her classes. Diana also pointed out that students are taken on field trips every weekend if they earn it. One picture demonstrated one of those field trips at the Orange County Ropes Course. Diana expressed how Sunburst teaches students discipline by having them follow many rules but they also enjoy themselves and

	get rewarded. The final slide showed Sunburst students in their cap and gown graduating. A student is hugging another student and crying because they won't be seeing each other anymore, another picture shows a group of parents holding signs with phrases like, "i miss you" and "welcome back", "great job, you did it"! The final Sunburst picture slide consisted of pictures Diana took at Family Day. Two pictures were of two families who were in the DELAC meeting. Diana expressed how Family Day was a success, very fun! Diana hizo que todos centraran su atención en el papel con un caramelo. Leyó lo que decía en voz alta. Ella expresó a los padres cuánto aprecia su participación cada mes. El papel decía: "Nada más dulce que el apoyo y el afecto de tu familia, gracias por estar aquí". Ella dijo que siempre se asegura de agregar una frase positiva o mensaje a las diapositivas de presentación de la reunión porque todos necesitamos escuchar cosas positivas agradables. Quiere que sepan lo importante que es participar en las reuniones escolares de sus hijos. Un padre compartió que su familia espera con interés estas reuniones. Diana preguntó a los padres si querían que sus hijos tuvieran confianza en sí mismos, disciplina, ¿habilidades para la vida y educación? Casi todos dijeron, ¡sí! Diana procedió diciendo que, si esto suena intrigante, preste más atención a nuestro orador del programa esta noche. Hablará sobre un programa ACCESS llamado Sunburst Youth Academy. Diana tenía fotos de Sunburst en su presentación que describió. Su primera diapositiva tenía fotos de estudiantes cuando comenzaron Sunburst. Algunos estudiantes se están cortando el pelo, una estudiante está abrazando a su mamá adiós mientras ambos lloran, otros estudiantes están haciendo ejercicio. La siguiente diapositiva consiste en imágenes de estudiantes que ya han estado en Sunburst por un par de semanas. Un estudiante está entrando a la clase sonriendo, el director está bailando, un estudiante está sosteniendo el certificado de honor del director. Se lo ganó después de graduarse con calificaciones y ciudadanía perfectas. Sus padres estaban asombrados porque antes de Sunburst estaba reprobando todas sus clases. Diana también señaló que los estudiantes son llevados a excursiones cada fin de semana si ganan. Una foto demostró una de esas excursiones en el Campo de Cuerdas del Condado de Orange. Diana expresó cómo Sunburst enseña disciplina a los estudiantes haciendo que sigan muchas reglas, pero también se divierten y son recompensados. La diapositiva final mostró a los estudiantes de Sunburst con su gorra y su vestido de graduación. Un estudiante está abrazando a otro estudiante y llorando porque no se verán más, otra foto muestra a un grupo de padres sosteniendo carteles con frases como, "te extraño" y "bienvenido", "gran trabajo, ¡lo hiciste"! La última diapositiva fotográfica de Sunburst consistió en imágenes que Diana tomó en el Día de la Familia. Dos fotos eran de dos familias que estaban en la reunión de DELAC. ¡Diana expresó cómo el Día de la Familia fue un éxito, muy divertido!
District-Wide Needs Assessment and review of the Consolidated Application (ConApp) evaluación de necesidades de todo el distrito y revisaremos la solicitud consolidada (ConApp)	Diana explained to parents that these DELAC meetings are very important. One of the things that make them important is that we as a committee are able to voice out our opinions and thoughts to make a change. With that said she said we will all be taking a survey. They don't have to write their name on the survey but it is very important to be honest when answering these questions. The survey consists of 10 questions and we will be going over them together. Diana read out loud the questions while parents answered them. This was great because some parents asked questions about the questions, clarification. One question that was asked by a parent who has a child in Juvenile Hall was, "For question 2, School Visit Experience: When you visit the school, do you feel accepted and welcomed? What should I put in since this is my first meeting? I didn't know my son was attending school there, also, I haven't gone to the school inside Juvenile Hall?" The

	answer that she was given was to complete as best she could or leave it blank. She can also write a note about her situation and or if she's ever called the school how they answer the phone/her questions. Diana explained that the consolidated application, or ConApp, is a form that the ACCESS Program completes to get money from the government. This money helps us pay for important programs and resources for our students, especially those learning English and other students who need extra support. By using this form, we make sure we get the funds we need to help all our kids succeed. Your input helps us decide the best ways to use this money to support our children's education. At the moment we are using these funds to pay for ELDA support, tutors that only help ELL students. Diana asked if they agree with us keeping this funding source to pay for tutors/ELDAS. A parent asked if we have other funding for other things like field trips. Diana said yes, we have other funding sources like the LCAP and we can use that money to pay for other things. Parents all agreed to keep ConApp to pay for tutors/ELDAS. A mom shared she received a flier for this DELAC meeting through her EL daughter's ELDA/tutor. Mom said she loves that we have tutors assigned specifically for EL's. Diana explicó a los padres que estas reuniones de DELAC son muy importantes. Una de las cosas que las hacen importantes es que como comisión somos capaces de expresar nuestras opiniones y pensamientos para hacer un cambio. Con eso dijo que todos tomaremos una encuesta. No tienen que escribir su nombre en la encuesta, pero es muy importante ser honesto al responder estas preguntas. La encuesta consta de 10 preguntas y las repasamos juntos. Diana leyó en voz alta las preguntas mientras los padres las responden. Esto fue genial porque algunos padres hicieron preguntas sobre las preguntas, aclaraciones. Diana explicó que la aplicación consolidada, o ConApp, es un formulario que el Programa ACCESS completa para obtener dinero del gobierno. Este dinero nos ayuda a pagar programas y recursos importantes para nuestros estudiantes, especialmente aquellos que aprenden inglés y otros estudiantes que necesitan apoyo adicional. Al usar este formulario, nos aseguramos de obtener los fondos que necesitamos para ayudar a todos nuestros niños a tener éxito. Su aporte nos ayuda a decidir las mejores maneras de usar este dinero para apoyar la educación de nuestros hijos. En este momento estamos usando estos fondos para pagar el apoyo de ELDA, tutores que solo ayudan a los estudiantes ELL. Diana preguntó si estaban de acuerdo con que mantengamos esta fuente de financiación para pagar a los tutores/ELDAS. Un padre preguntó si tenemos otros fondos para otras cosas como excursiones. Diana dijo que sí, tenemos otras fuentes de financiación como el LCAP y podemos usar ese dinero para pagar otras cosas. Los padres acordaron mantener ConApp para pagar a los tutores/ELDAS. Una madre compartió que recibió un volante para esta reunión DELAC a través de ELDA/ tutor de su hija EL. Mamá dijo que le encanta que tengamos tutores asignados específicamente para EL.
Guest Speakers: Sydney Stevens, Sunburst, Outreach and Recruitment Representative orador invitado: Sydney Stevens, Sunburst, enlace y reclutamiento representador	Sydney began his presentation by announcing this weekend students will be returning home with their parents and expressing that we can answer and give them much information about Sunburst but that he suggests we ask other parents about their experience so they can have a more personable answer. Sydney also said that in a couple weeks Sunburst Class 33 will be graduating. He showed a very short video and passed out booklets with QR codes that lead you to the Sunburst webpage and application. Sydney shared a lot of information and allowed for all the questions parents had. Some of the questions asked and answered were the following.

"How much does this cost"

Answer: "it is free but is valued at \$30,000"

"How long will my child be in the program"

Answer: "students will live in the facility for 5 ½ months but after they return home they will have follow-up for 2 additional years after program completion".

"How many credits will a child receive"

Answer: "A student can receive up to 65 credits"

"If we are interested but not ready to commit, can I still attend the orientation"

Answer: "Yes, we encourage that"

"Do both parents have to attend orientation?"

Answer: "No, matter of fact if neither parent can attend an aunt or uncle can"

"What if I can't find a mentor?"

Answer: "From now on we aren't requiring a mentor at all, we are now going to have a group of mentors for all platoons".

"Can my 12 year old sign up?"

Answer: " No, child needs to be 15 ½-18 years old"

"Can my son who has an IEP enroll"

Answer: "Absolutely"

Is the Program Co-Ed?

Answer: Yes. The program is open to males and females. All activities within the academy are conducted separately. Platoons, classrooms, bays, chow halls, etc, are all separate.

Sydney comenzó su presentación anunciando que este fin de semana los estudiantes regresarán a casa con sus padres y expresando que podemos responder y darles mucha información sobre Sunburst, pero que sugiere que le preguntemos a otros padres sobre su experiencia para que puedan tener una respuesta genuina y más personal.

Sydney también dijo que en un par de semanas Sunburst Class 33 se graduará. Mostró un video muy corto y distribuyó folletos con códigos QR que te llevan a la página web y la aplicación Sunburst.

Sydney compartió mucha información y permitió todas las preguntas que los padres tenían. Algunas de las preguntas hechas y contestadas fueron las siguientes.

"¿Cuánto cuesta esto?"

Respuesta: "es gratis pero está valorado en \$30,000"

"¿Cuánto tiempo estará mi hijo en el programa?"

Respuesta: "Los estudiantes vivirán en la instalación durante 5 meses, pero después de regresar a casa tendrán seguimiento durante 2 años adicionales después de la finalización del programa".

"Cuántos créditos recibirá un niño"

Respuesta: "Un estudiante puede recibir hasta 65 créditos"

"Si estamos interesados pero no estamos listos para comprometernos, ¿puedo seguir asistiendo a la orientación"

Respuesta: "Sí, alentamos eso"

	"¿Ambos padres tienen que asistir a la orientación?" Respuesta: "No, de hecho si ninguno de los padres puede asistir a una tía o tío puede" "¿Y si no puedo encontrar un mentor?" Respuesta: "De ahora en adelante no estamos requiriendo un mentor en absoluto, ahora vamos a tener un grupo de mentores para todos los pelotones". "¿Puede inscribirse mi hijo de 12 años?" Respuesta: "No, el niño necesita tener 15 años" "¿Puede inscribirse mi hijo que tiene un IEP?" Respuesta: "Por supuesto" ¿El Programa es Co-Ed? Respuesta: Sí. El programa está abierto a hombres y mujeres. Todas las actividades dentro de la academia se realizan por separado. Secciones, aulas, bahías, comedores, etc. Están separados.
Family Engagement Closing Activity actividad de cierre familiar	Diana presented on a slide with an image of a woman and a name badge that read, "Hello my name is dramatic Diana". With this Diana passed out a piece of paper and asked the families to write down their name and a word that describes them that begins with the first letter of their name. Then Diana gave hers as an example. She said dramatic describes her and dramatic begins with "D" which is the first letter of her name, Diana so dramatic Diana. Then she explained why she believes dramatic describes her. She said her mom says she is dramatica but Diana tells her that it is not that she is dramatic, she just feels very deeply. If she is sad, she is very sad. If she laughs she really laughs. Etc... The parents laughed and seemed to enjoy thinking of their descriptive word. Diana said that after she is going to collect their paper and read some out loud for a prize. The prize is 7 leather OCDE, ACCESS portfolios with a notepad. Diana had a little girl help draw the name papers. We all laughed at the descriptive words and had a great time. Some of the winners were. Maria mandona (bossy), energetic Emmanuel, llorona (crier) Litzy, romantica (romantic) Rocio, etc... With this activity DELAC ended. Diana said she hopes to see everyone back in July. Diana presentó en una diapositiva una imagen de una mujer y una placa con el nombre que decía: "Hola, mi nombre es dramático Diana". Con esto Diana repartió un pedazo de papel y pidió a las familias que escribieran su nombre y una palabra que los describiera que comienza con la primera letra de su nombre. Luego Diana dio el suyo como ejemplo. Ella dijo dramática describe ella y dramática comienza con "D" que es la primera letra de su nombre, Diana tan dramática Diana. Luego explicó por qué cree que el drama la describe. Ella dijo que su madre dice que ella es dramática, pero Diana le dice que no es que ella es dramática, ella se siente muy profundamente. Si está triste, está muy triste. Si realmente se ríe, se ríe. Etc... Los padres se rieron y parecieron disfrutar pensando en su palabra descriptiva. Diana dijo que después de que ella va a recoger su periódico y leer algunos en voz alta para un premio. El premio es 7 carteras de cuero de OCDE, ACCESS con un bloc de notas. Diana tuvo una niña ayudándola a dibujar los papeles de los nombres. Todos nos reímos de las palabras descriptivas y la pasamos muy bien. Algunos de los ganadores lo fueron. Maria mandona (mandona), enérgica Emmanuel, llorona (llorona) Litzy, romántica (romántica) Rocío, etc...

	Con esta actividad DELAC terminó. Diana dijo que espera ver a todos en julio.
--	---